



| KARAKTERER OG PRØVER |  
| standpunktskarakterer, prøvekarakterer og prøveafvikling |  
| lærere på skolen |

MU Elev · brugervejledning

*version 1.32 – maj 2024*

UVdata is a part of



## Indhold

|                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 AFGIVNING AF STANDPUNKTSKARAKTERER / LØBENDE ARBEJDE I KARAKTERPERIODER .....</b> | <b>3</b>  |
| 1.1 OM KARAKTERER I MU ELEV .....                                                      | 3         |
| 1.2 STARTSIDEN OG OPGAVEN MED AT ANGIVE KARAKTERER .....                               | 4         |
| 1.3 AFGIVELSE AF STANDPUNKTSKARAKTERER .....                                           | 6         |
| 1.3.1 Afgiv karakterer via menupunktet Karakterer og prøver > Karaktergivning .....    | 6         |
| 1.3.2 Afgiv karakterer på et hold-stamkort .....                                       | 8         |
| 1.4 ERSTATTE STP. KARAKTER MED UDTALELSE .....                                         | 10        |
| <b>2 PRØVEAFVIKLING OG PRØVEKARAKTERER .....</b>                                       | <b>14</b> |
| 2.1 PRØVERNE OG DIT OVERBLIK .....                                                     | 14        |
| 2.2 FØR PRØVEAFVIKLINGEN .....                                                         | 15        |
| 2.2.1 Udskrivning af labels til prøven .....                                           | 15        |
| 2.2.2 Redigering af detaljer på prøven .....                                           | 16        |
| 2.2.3 Udskriv karakterliste .....                                                      | 18        |
| 2.3 TEKSTOPGIVELSER V. RELEVANTE PRØVER .....                                          | 19        |
| 2.4 AFGIVELSE AF PRØVEKARAKTERER .....                                                 | 22        |
| 2.4.1 Afgiv prøvekarakterer via menupunktet Hold-stamkortet .....                      | 22        |
| 2.4.2 Afgiv prøvekarakterer via Prøve-stamkortet .....                                 | 24        |
| 2.5 SÆRLIGT IFM. OBLIGATORISK/FRIVILLIG PROJEKTOPGAVE OG/ELLER OSO .....               | 25        |
| 2.5.1 Tilføj udtalelser til projektopgaven .....                                       | 25        |
| 2.5.2 Angivelse af elevens valg ifm. projektopgaven .....                              | 26        |
| <b>3 UNDTAGELSESKODER OG §§ IFM. PRØVE- OG KARAKTERFRITAGELSE .....</b>                | <b>27</b> |
| 3.1 UNDTAGELSESKODER IFM. PRØVER .....                                                 | 27        |
| 3.2 UNDTAGELSESKODER IFM. STANDPUNKTSKARAKTERER .....                                  | 28        |

## 1 Afgivning af standpunktskarakterer / løbende arbejde i karakterperioder

Velkommen til din vejledning i at afgive karakterer direkte i MU Elev. Da løsningen er rollebaseret, så vil din opgave være afgrænset til, at du kan løse den del, der er rettet mod karaktergivning på dine hold. Således vil du kunne logge ind i MU Elev samme sted, som du tilgår for at angive Fravær.

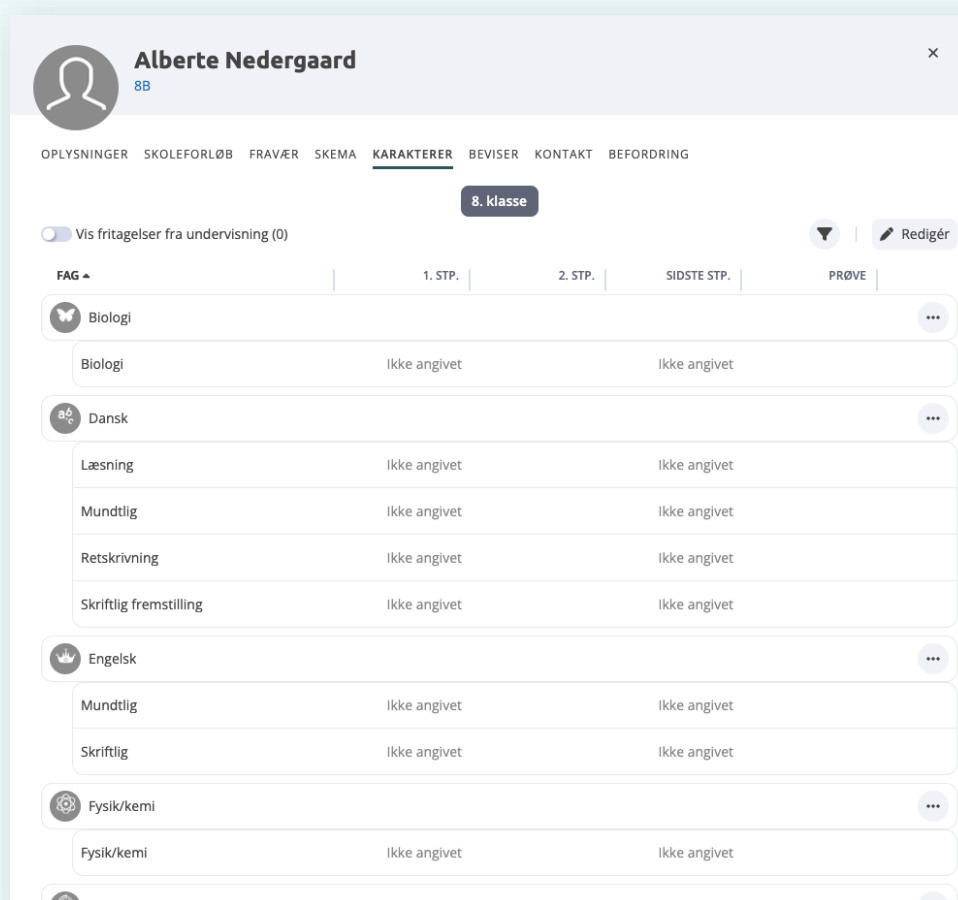
Her vil du – i de åbne karakterperioder – kunne afgive karakterer, men naturligvis kun hvis du er knyttet til de hold, hvor der skal afgives karakterer. Denne afgrænsning er jeres sikring for, at du som lærer alene løser relevante opgaver ift. karakterindberetningen.

Der er udarbejdet en særskilt vejledning til skolens administrative personale, hvor deres opgaver ift. dette er gennemgået punkt for punkt.

### 1.1 Om karakterer i MU Elev

Karakterer kan angives på en række forskellige måder i MU Elev. Dette gøres for at tilpasse proceduren bedst mulig til dels forskellige arbejdsgange, men også for at imødekomme flere forskellige måder at tænke processen på.

Grundlæggende kan det siges, at karaktererne alle skal **ende på elevens stamkort** på fanen **Karakterer**:



**Alberte Nedergaard** 8B

OPLYSNINGER SKOLEFORLØB FRAVÆR SKEMA **KARAKTERER** BEVISER KONTAKT BEFORDRING

8. klasse

☐ Vis fritagelser fra undervisning (0)

FAG ▲ 1. STP. 2. STP. SIDSTE STP. PRØVE

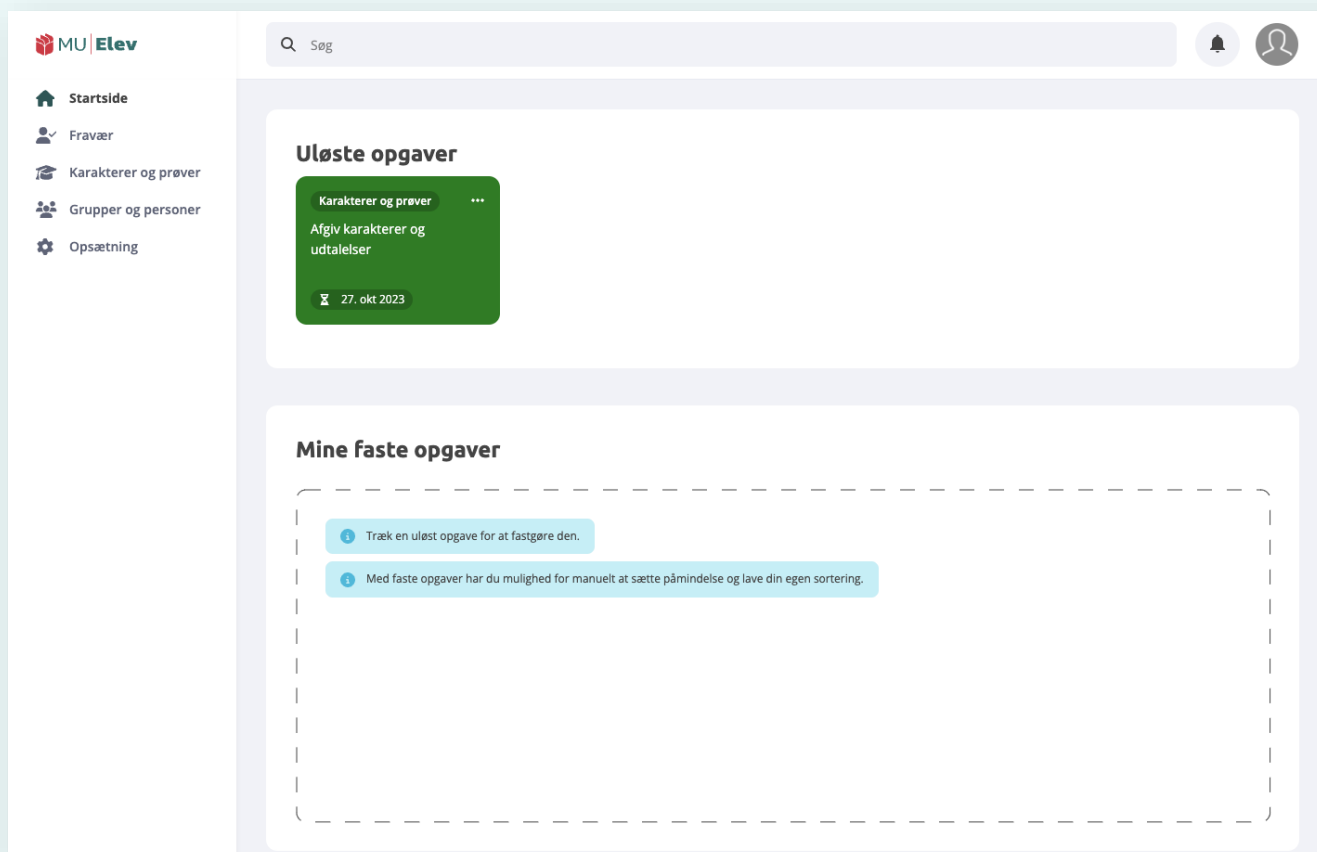
|                        |              |  |              |
|------------------------|--------------|--|--------------|
| <b>Biologi</b>         |              |  |              |
| Biologi                | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| <b>Dansk</b>           |              |  |              |
| Læsning                | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| Mundtlig               | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| Retskrivning           | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| Skriftlig fremstilling | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| <b>Engelsk</b>         |              |  |              |
| Mundtlig               | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| Skriftlig              | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| <b>Fysik/kemi</b>      |              |  |              |
| Fysik/kemi             | Ikke angivet |  | Ikke angivet |
| <b>Geografi</b>        |              |  |              |

Her vises et elev-stamkort, hvor fanen **Karakterer** er åbnet.

## 1.2 Startside og opgaven med at angive karakterer

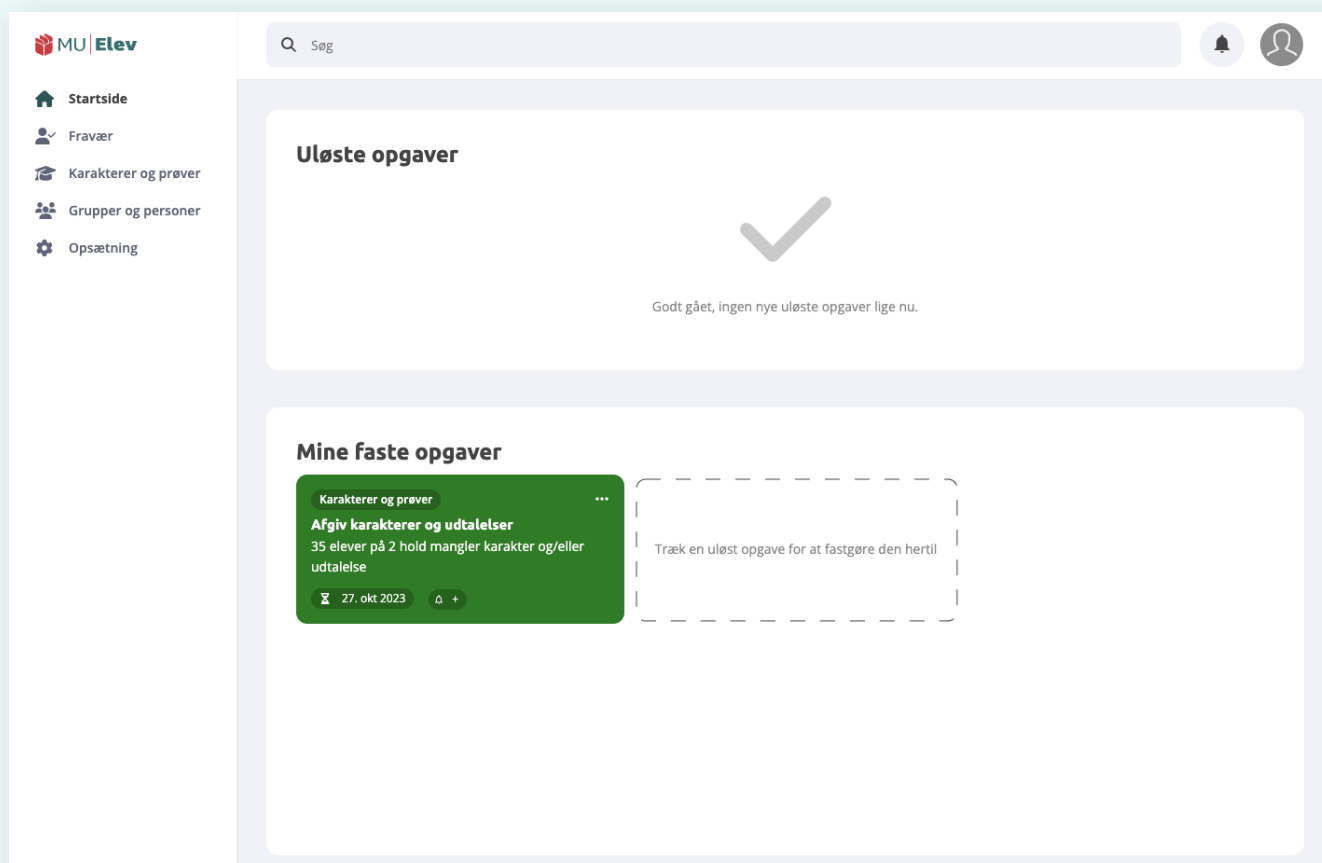
Din forside i MU Elev er siden **Fravær > Registrering**, men vælger du i stedet menupunktet **Startside**, kommer du til din startside, der indeholder potentielle **opgavekort**. Opgavekort er opgaver i MU Elev, der kræver din handling, før de *forsvinder*.

Når du kommer til en fase af skoleåret, hvor du skal afgive karakterer, vil du således på din **Startside** kunne se følgende **opgavekort** blive vist under **Uløste opgaver**:

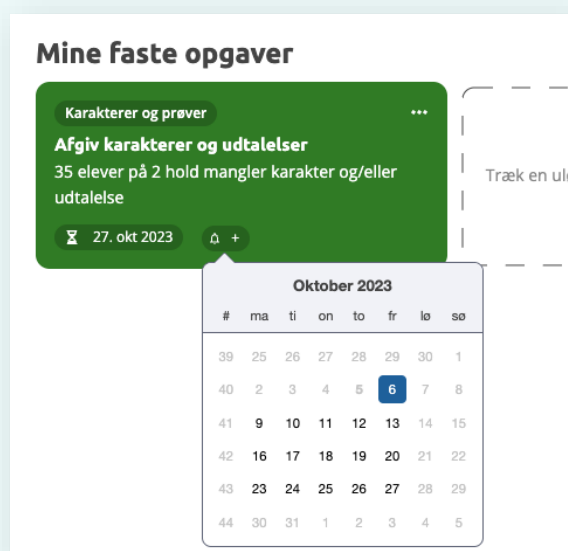


Din **Startside** viser evt. **Uløste opgaver** som fx her, hvor du som lærer mangler at angive karakterer.  
Bemærk at der på opgavekortet er anført en dead-line for opgaven – her d. 27. oktober 2023.

Hvis du ønsker at få flere muligheder, herunder mulighed for at angive en påmindelse (i form af en notifikation) og/eller at kunne se flere informationer på **opgavekortet**, så kan du vha. musen *trække* opgavekortet ned i feltet **Mine faste opgaver**. I givet fald ser opgavekortet anderledes ud som vist på dette billede (se næste side):



Hvis du har flyttet **opgavekortet** ned i feltet **Mine faste opgaver**, så vil du kunne se flere detaljer ift. opgavens omfang. Ligeledes vil du kunne angive en påmindelse for, hvornår du ønsker en notifikation om, at opgaven skal løses.



Ved at klikke på den lille klokke får du mulighed for at angive en dato for den notifikation, der skal minde dig om at løse opgaven.

## 1.3 Afgivelse af standpunktskarakterer

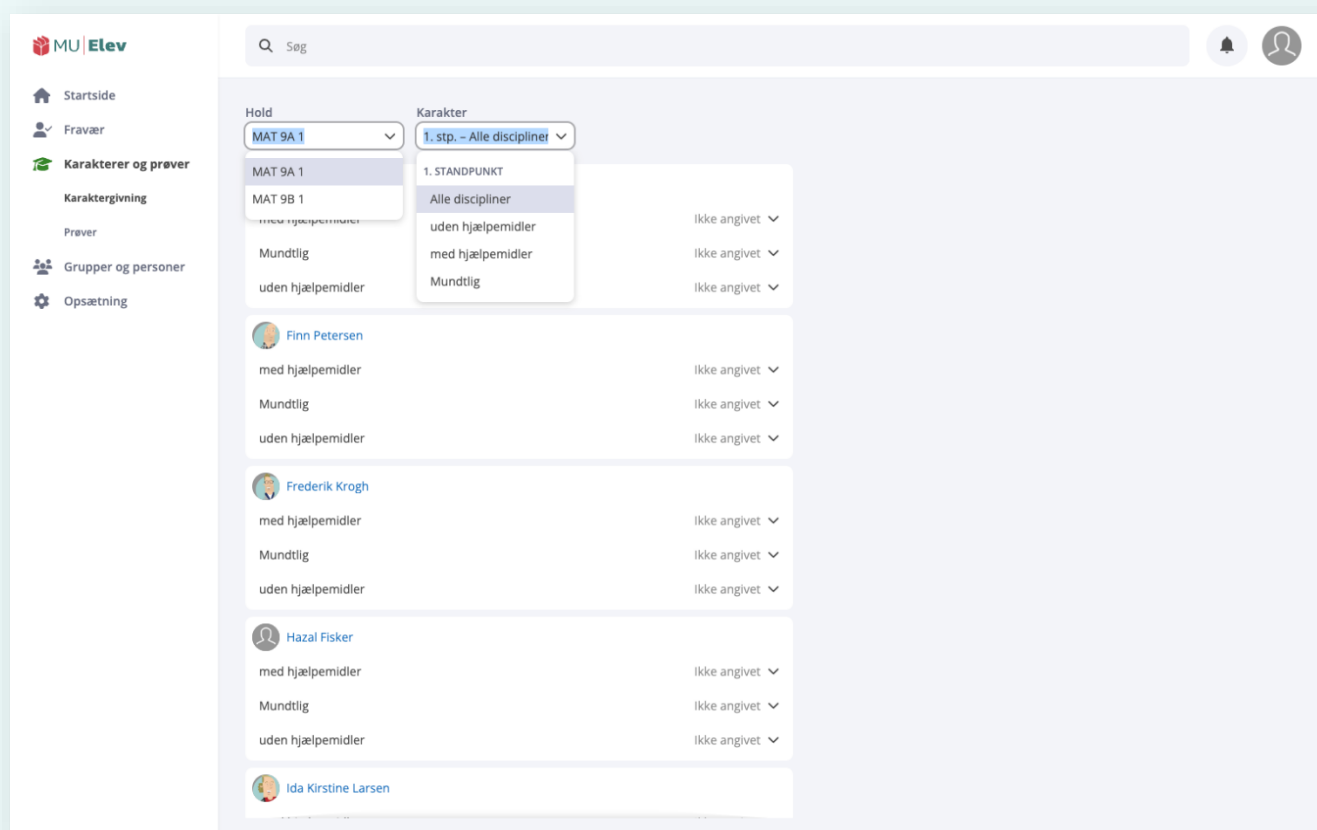
Du kan som lærer afgive karakterer på flere måder:

- Brug et **opgavekort** på **Startsiden** til at navigere til menupunktet **Karakterer og prøver > Karaktergivning**, hvor du kan afgive karakterer til eleverne på de relevante hold.
- Direkte fra siden **Karakterer og prøver > Karaktergivning** hvor du afgiver karakterer ud fra de valg, som du angiver øverst i de to drop-down-bokse.
- Fra fanen **Karakterer** på et hold-stamkort, der kan åbnes der, hvor du ser holdets navn.

### 1.3.1 Afgiv karakterer via menupunktet Karakterer og prøver > Karaktergivning

I menupunktet **Karakterer og prøver > Karaktergivning** gives direkte adgang til – via de to øverste drop-down-bokse – at navigere til det hold og de karakterer, som du ønsker at indtaste.

**OBS!** Du kommer også til dette menupunkt, hvis du vælger at klikke på **opgavekortet** på **Startsiden**.

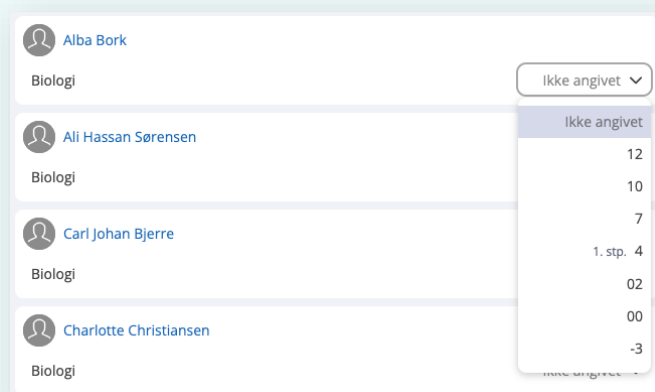


*Menupunktet **Karaktergivning** er her åbnet, og du har nu mulighed for at skifte hold og bestemme hvilken/hvilke karakterer, du vil angive her på siden i de to drop-down-bokse øverst. Her er **Karaktergivning** vist med begge drop-downmenuer åbne (det vil du ikke kunne gøre i praksis).*

**Hold** giver dig mulighed for at skifte hold, for hvilket du ønsker at angive karakterer.

**Karakter** giver dig mulighed for at vælge mellem at angive karakterer enten for alle faglige discipliner, eller for den én ad gangen, alt efter hvad din præference er og hvad muligheden er i det enkelte fag.

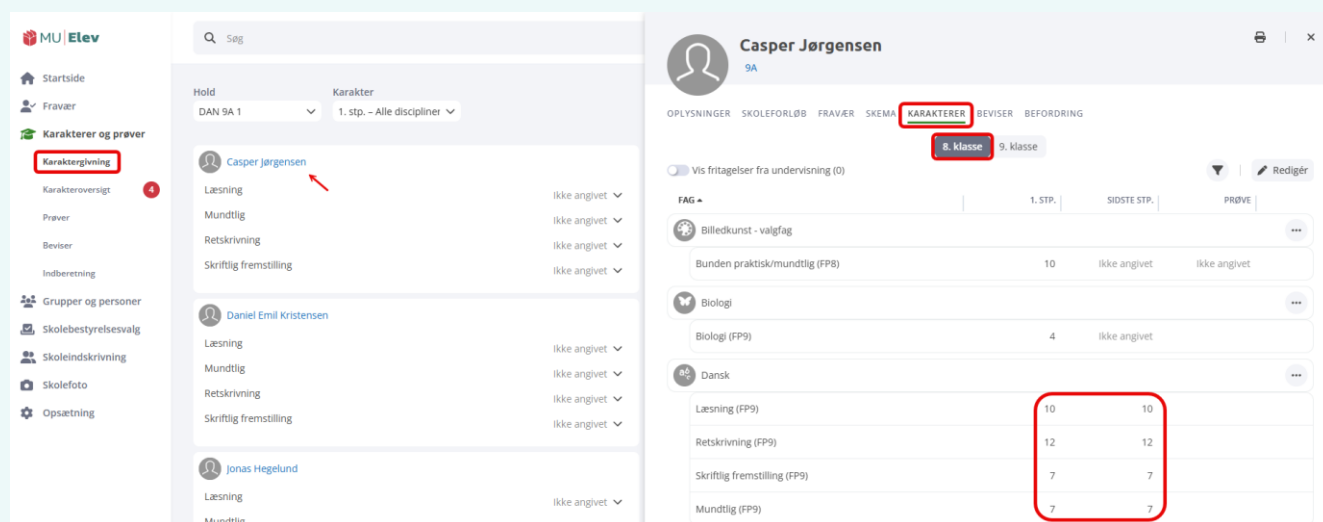
Du kan enten indtaste karaktererne vha. tastaturet og navigere vha. din **Tabulator**-knap. Du kan også bruge musen og åbne for en liste over mulige karakterer ved at klikke på **Ikke angivet**.



*Bruger du musen til at angive karakterer, så vil en evt. tidligere angivet karakter (den seneste) være markeret med en lille angivelse – som vist her.*

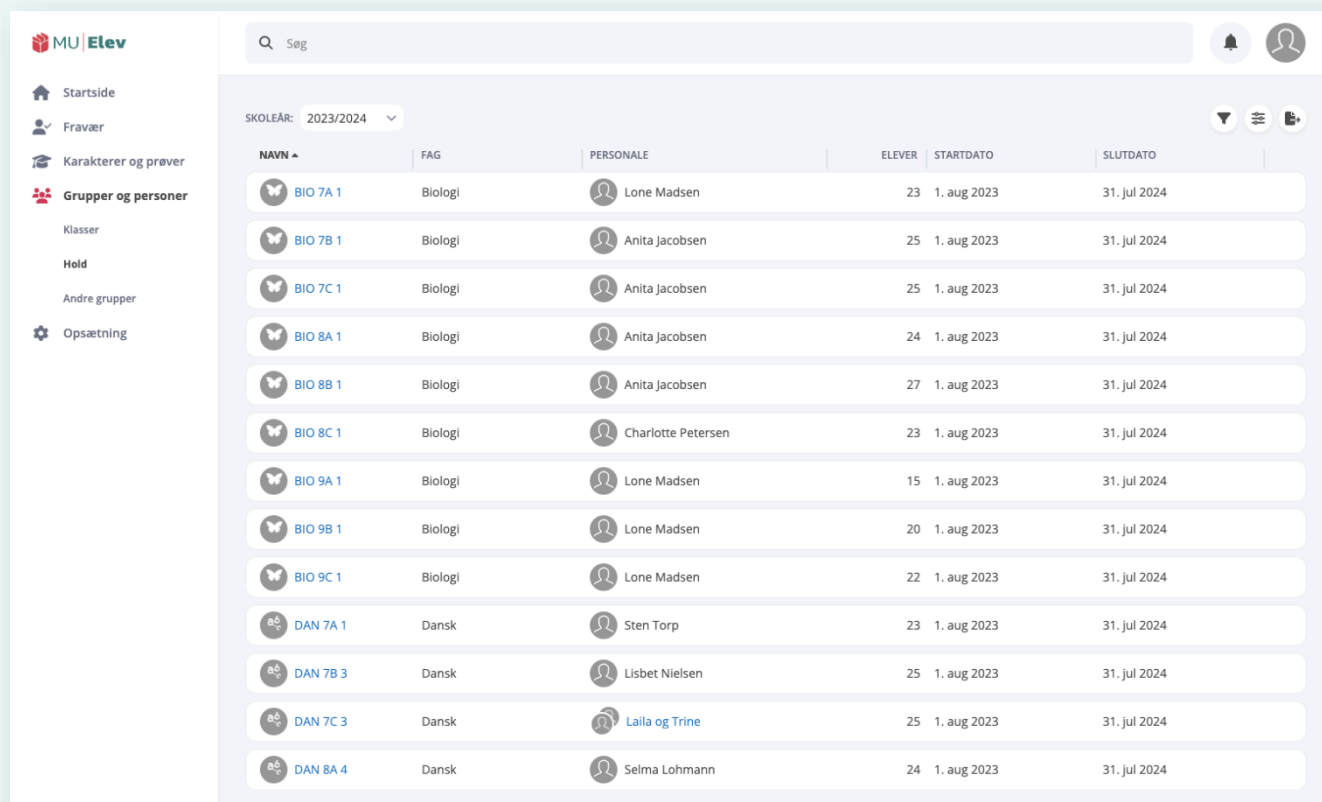
En karakter er her på denne side angivet i det øjeblik, at den er indtastet. Karakterindtastningen skal **ikke** gemmes, når indtastningen foretages på siden **Karakterer og prøver > Karaktergivning**.

Hvis du har brug for at se karaktererne fra sidste skoleår, når du er i gang med at indtaste karakterer, kan du nemt finde dem frem på samme side, som du foretager indtastningen. Åben elevkortet på eleven ved at trykke på navnet. Så kommer kortet frem i højre side af skærmen. Navigér hernæst til fanen **Karakterer** og skift til **8. klasse** (eller 9. klasse, hvis du er ved at give karakterer til en 10. klasses elev) øverst på karakterfanen.



### 1.3.2 Afgiv karakterer på et hold-stamkort

Du vil flere steder støde på, at et holdnavn er angivet med **blå skrift** i MU Elev (fx i menupunktet **Grupper og personer > Hold**).



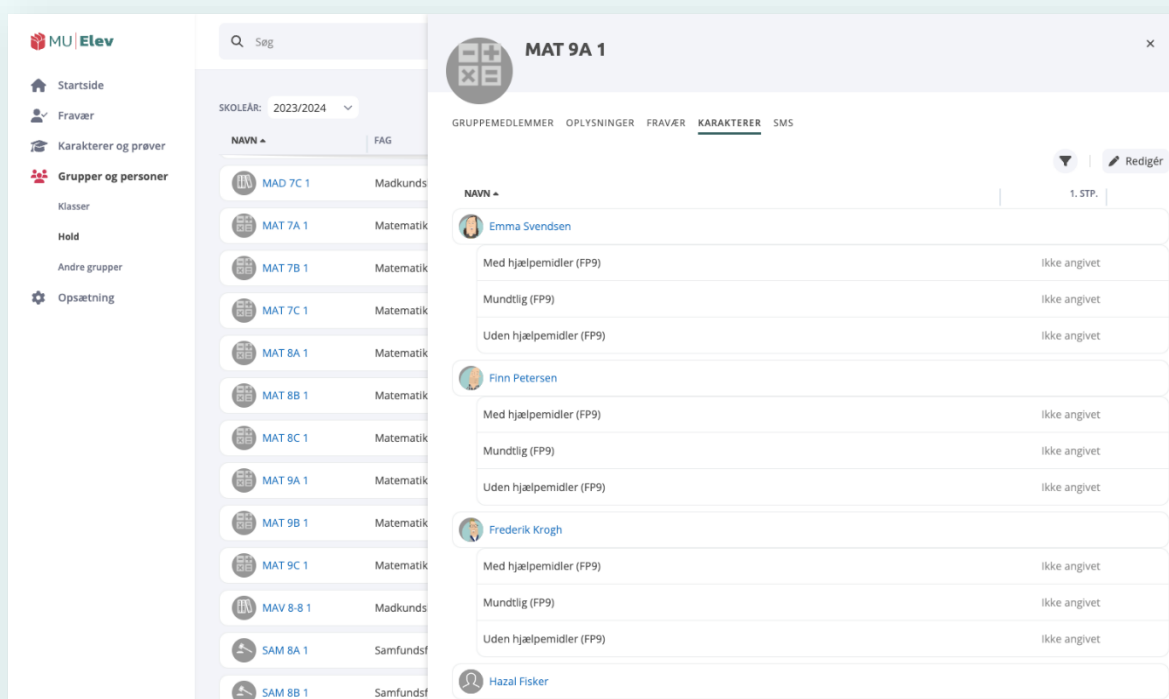
The screenshot shows the MU Elev interface. On the left is a sidebar menu with options: Startside, Fravær, Karakterer og prøver, Grupper og personer (selected), Klasser, Hold, Andre grupper, and Opsætning. The main area displays a table for the school year 2023/2024. The table has columns: NAVN, FAG, PERSONALE, ELEVER, STARTDATO, and SLUTDATO. The 'Hold' section is expanded, showing a list of groups. The first group, BIO 7A 1, is highlighted in blue, indicating it is the selected group. The table lists 15 groups in total, including BIO 7A 1 through BIO 9C 1, and DAN 7A 1 through DAN 8A 4. The 'PERSONALE' column shows the teacher assigned to each group, and the 'ELEVER' column shows the number of students.

| NAVN     | FAG     | PERSONALE          | ELEVER | STARTDATO   | SLUTDATO     |
|----------|---------|--------------------|--------|-------------|--------------|
| BIO 7A 1 | Biologi | Lone Madsen        | 23     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 7B 1 | Biologi | Anita Jacobsen     | 25     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 7C 1 | Biologi | Anita Jacobsen     | 25     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 8A 1 | Biologi | Anita Jacobsen     | 24     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 8B 1 | Biologi | Anita Jacobsen     | 27     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 8C 1 | Biologi | Charlotte Petersen | 23     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 9A 1 | Biologi | Lone Madsen        | 15     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 9B 1 | Biologi | Lone Madsen        | 20     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| BIO 9C 1 | Biologi | Lone Madsen        | 22     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| DAN 7A 1 | Dansk   | Sten Torp          | 23     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| DAN 7B 3 | Dansk   | Lisbet Nielsen     | 25     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| DAN 7C 3 | Dansk   | Laila og Trine     | 25     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |
| DAN 8A 4 | Dansk   | Selma Lohmann      | 24     | 1. aug 2023 | 31. jul 2024 |

I menupunktet **Grupper og personer** kan du finde undermenupunktet **Hold**. Her kan du tilgå hold-stamkort for de respektive hold, og er du administrativt tilknyttet holdet, så kan du se og åbne fanen **Karakterer**.

Ved at klikke på holdnavnet kommer du til hold-stamkortet, og på fanen **Karakterer** kan du også angive karakterer til eleverne på tværs af holdet, men **kun hvis du er knyttet til holdet**.

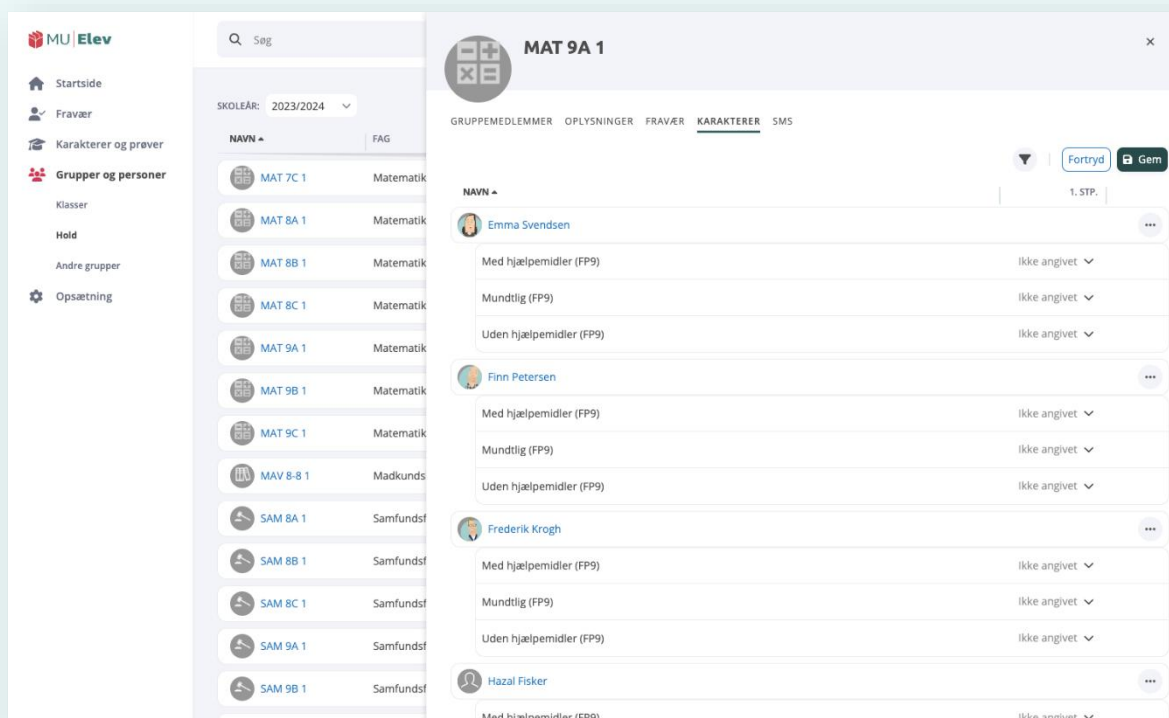
Som du ser på næste side, så har du fra denne fane et overblik over alle elever på holdet og de karakterer, der skal afgives/er afgivet på tværs af de evt. afgivne standpunktskarakterer.



The screenshot shows the MU Elev interface. On the left is a sidebar with navigation options: Startside, Fravær, Karakterer og prøver, Grupper og personer, Hold, Andre grupper, and Opsætning. The main area is titled 'MAT 9A 1' and has tabs for GRUPPEMEDLEMMER, OPLYSNINGER, FRAVÆR, KARAKTERER, and SMS. The 'KARAKTERER' tab is active. It shows a list of students with their names and grades for three assignments: 'Med hjælpemidler (FP9)', 'Mundtlig (FP9)', and 'Uden hjælpemidler (FP9)'. The grades are currently set to 'Ikke angivet' (Not specified).

Du kan både få overblik over holdets karakterer og evt. angive/rette karakterer på hold-stamkortets fane **Karakterer**.

Hvis du ønsker at angive karaktererne på hold-stamkortet, så skal du klikke på **Redigér**- knappen, hvorved der åbnes for mulighed for at angive karakterer lige her på kortet.



This screenshot is similar to the previous one, but it shows the 'Redigér' (Edit) button in the top right corner of the 'KARAKTERER' tab. The button is highlighted with a red border. The list of students and their grades remains the same, with 'Ikke angivet' for all entries.

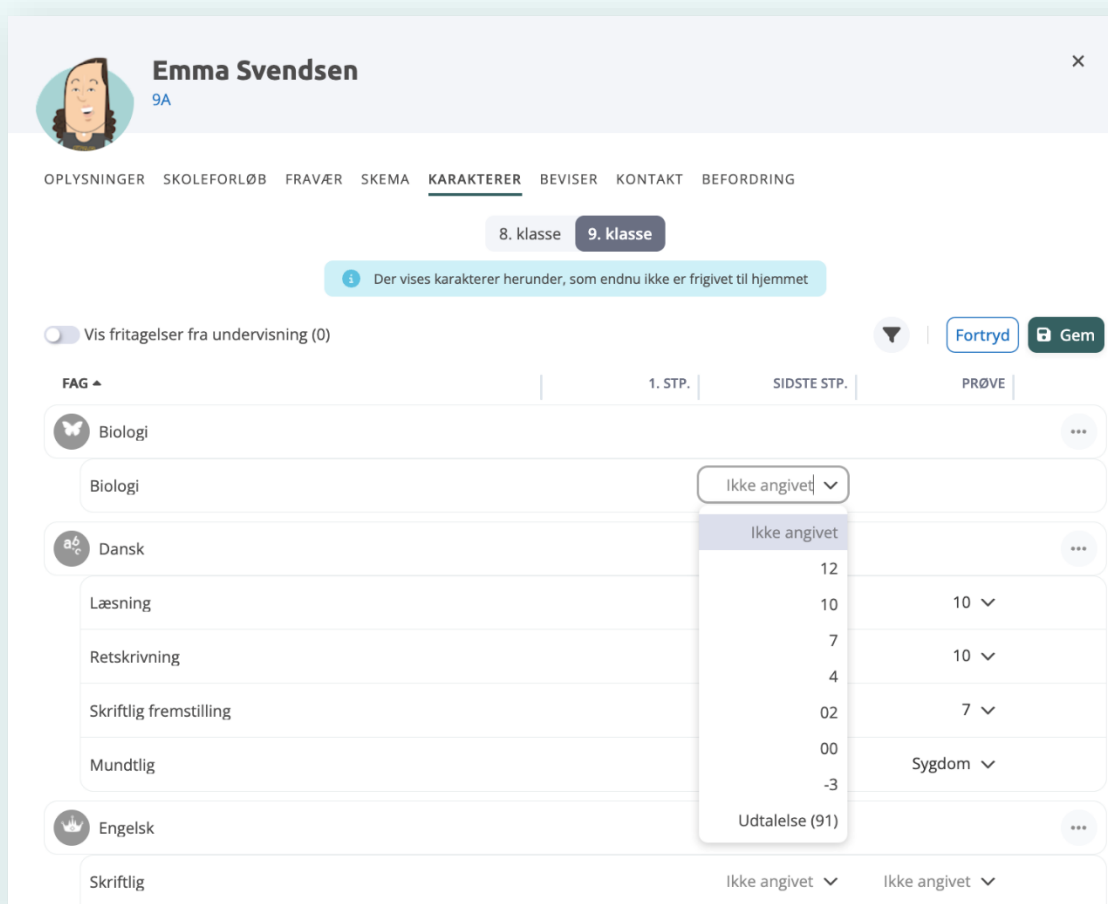
Når du har trykket på knappen **Redigér**, er det muligt at indtaste karakterer. Du afslutter med **Fortryd**- eller **Gem**-knappen.

Du kan indtaste karaktererne vha. tastaturet og navigere vha. din **Tabulator**-knap. Du kan også bruge musen og åbne for en liste over mulige karakterer ved at klikke på **Ikke angivet**.

## 1.4 Erstatte stp. karakter med udtalelse

Hvis du af en given årsag ikke kan give en elev en karakter, så kan du, der hvor du afgiver din karakter, erstatte karakteren med en udtalelse.

Du finder muligheden som en af de mulige karakterer i "drop-down"-punktet, der hvor karakteren angives. Den hedder **Udtalelse (91)** og refererer direkte til UVM's undtagelseskode 91.



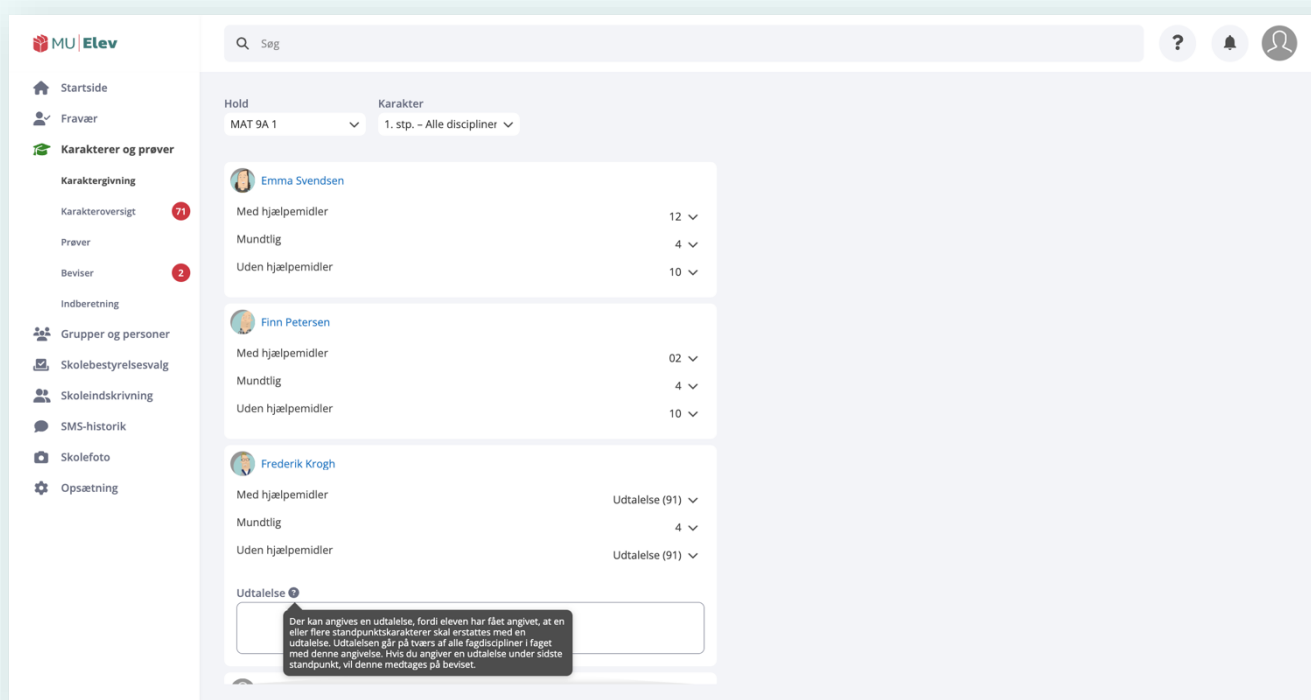
The screenshot shows the MU Elev interface for a teacher named Emma Svendsen. The 'Karakterer' tab is selected, and the '9. klasse' filter is active. A message states: 'Der vises karakterer herunder, som endnu ikke er frigivet til hjemmet'. Below this, there are filters for 'FAG' (Biology, Danish, English) and 'STP.' (1. STP., SIDSTE STP., PRØVE). The 'Biologi' subject is selected, and a dropdown menu is open for the 'Ikke angivet' option, showing a list of possible grades and the 'Udtalelse (91)' option. The 'Udtalelse (91)' option is highlighted.

Her er et elev-stamkort åbnet på fanen **Karakterer** og det er muligt, at angive at eleven skal have erstattet stp. karakter med en udtalelse.

Du kan vælge at erstatte enkeltdiscipliner med udtalelser, og det er også muligt løbende at ændre dette i løbet af skoleåret.

**OBS!** Alt efter skolens/kommunens politik er det muligt, at dette skal foretages af en med rollen **Adm. personale**. Når vi herunder viser, hvorledes du kan tilgå og udfylde en udtalelse, så er det baseret på, at proceduren for beslutningen er fulgt.

**OBS!** Hvis du eller en **Adm. personale** på skolens kontor har angivet, at der skal udfyldes en udtalelse frem for at afgive en karakter, så vil du alle de steder, hvor du kan afgive karaktererne enten se et særligt notefelt, eller se muligheden for at angive/redigere en udtalelse, hvor du kan udforme udtalelsen.



The screenshot shows the MU Elev interface with the 'Karakterer og prøver' menu item selected. The main content area displays a list of students and their grades. The 'Hold' is set to 'MAT 9A 1' and the 'Karakter' is set to '1. stp. - Alle discipliner'. The students listed are Emma Svendsen, Finn Petersen, and Frederik Krogh. For each student, the 'Uden hjælpemidler' grade is shown as 'Udtalelse (91)' instead of a numerical grade. A tooltip explains that a statement can be given instead of a grade if the student has been given one.

| Hold     | Karakter                   | Student        | Med hjælpemidler | Mundtlig | Uden hjælpemidler |
|----------|----------------------------|----------------|------------------|----------|-------------------|
| MAT 9A 1 | 1. stp. - Alle discipliner | Emma Svendsen  | 12               | 4        | 10                |
| MAT 9A 1 | 1. stp. - Alle discipliner | Finn Petersen  | 02               | 4        | 10                |
| MAT 9A 1 | 1. stp. - Alle discipliner | Frederik Krogh | Udtalelse (91)   | 4        | Udtalelse (91)    |

Udtalelse

Der kan angives en udtalelse, fordi eleven har fået angivet, at en eller flere standpunktskarakterer skal erstattes med en udtalelse. Udtalelsen går på tværs af alle fagdiscipliner i faget med denne angivelse. Hvis du angiver en udtalelse under sidste standpunkt, vil denne medtages på beviset.

Her er menupunktet **Karakterer og prøver > Karaktergivning** åbnet, og for eleven Frederik Krogh skal der udformes en udtalelse i stedet for at der skal afgives en karakter. Dette kan du gøre direkte her i notefeltet.

Samme elev vil på holdkortet se således ud, når du vælger **Redigér** på fanen **Karakterer**:


**MAT 9A 1**
×

GRUPPEMEDLEMMER   OPLYSNINGER   FRAVÆR   KARAKTERER   SMS

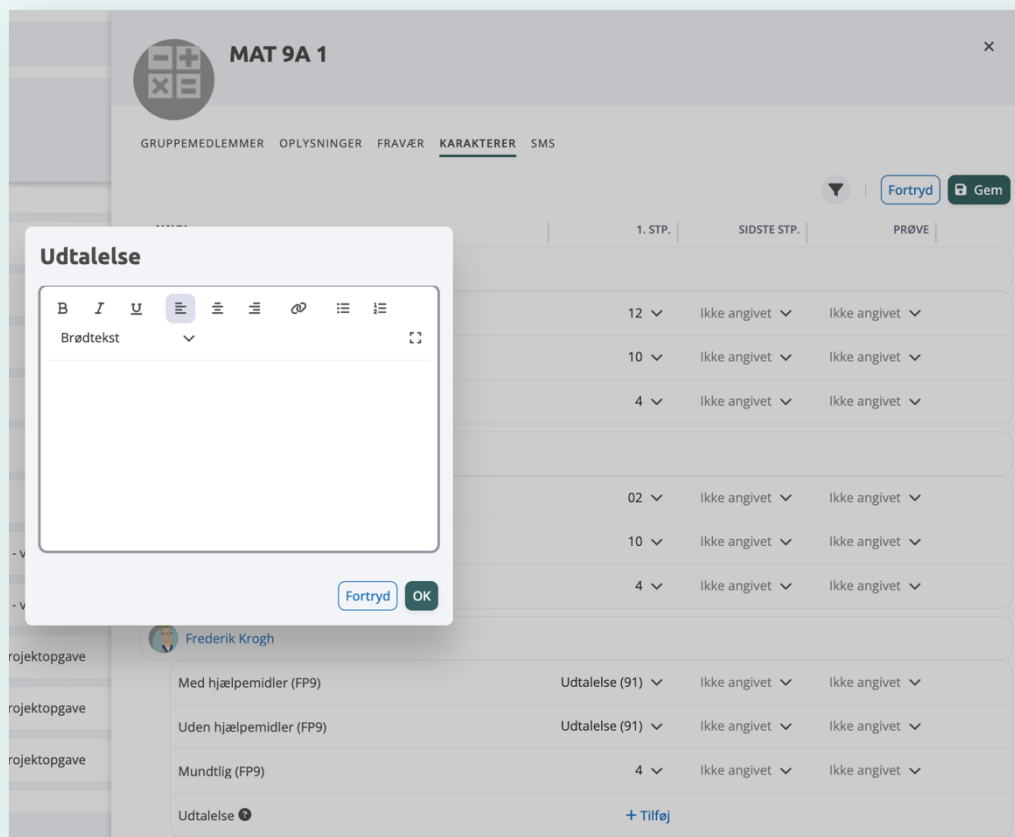


 Redigér

| NAVN ▲                                                                                                          | 1. STP.        | SIDSTE STP.  | PRØVE        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------|
| <div>  Emma Svendsen </div>    |                |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)                                                                                          | 12             | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9)                                                                                         | 10             | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)                                                                                                  | 4              | Ikke angivet | Ikke angivet |
| <div>  Finn Petersen </div>    |                |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)                                                                                          | 02             | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9)                                                                                         | 10             | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)                                                                                                  | 4              | Ikke angivet | Ikke angivet |
| <div>  Frederik Krogh </div> |                |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)                                                                                          | Udtalelse (91) | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9)                                                                                         | Udtalelse (91) | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)                                                                                                  | 4              | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Udtalelse ⓘ                                                                                                     | Ikke angivet   |              |              |

På et hold-stamkort får du også mulighed for at angive en udtalelse, hvis dette er valgt.  
 For eleven Frederik Krogh er det angivet, at der skal afgives en udtalelse for to af fagets discipliner. Du kan få mulighed for at angive/re-  
 digere udtalelsen idet du klikker på **Redigér** – på samme måde som hvis du skulle afgive en karakter.

Når du vælger **Redigér** og [+ Tilføj], åbnes en mulighed for at angive en udtalelse:



Her ses det åbne **notat-vindue**, der fremkommer, når du har valgt at tilføje en udtalelse.

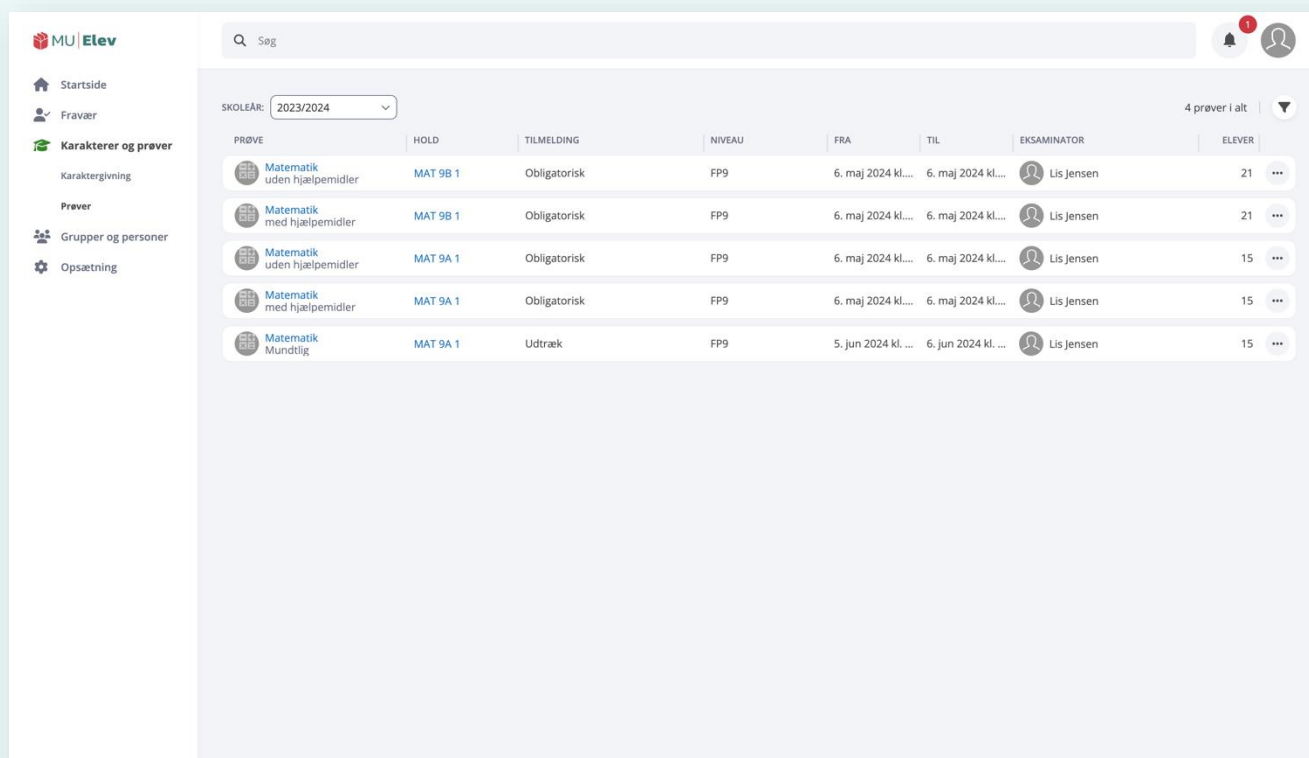
## 2 Prøveafvikling og prøvekarakterer

Der knytter sig særlige opgaver til arbejdet med Folkeskolens Prøver (FP), og i denne del af vejledningen kan du læse mere om dine muligheder og dine **skal**-opgaver ifm. prøveafviklingen.

Du vil i MU Elev opleve, at du som lærer kan foretage en række ting, du tidligere har haft brug for kontorets hjælp til. Når du har nærlæst de følgende sider, er du parat til at springe ud i opgaverne, der knytter sig til arbejdet med FP i MU Elev.

### 2.1 Prøverne og dit overblik

Når du nærmer dig prøveperioden, og alle prøver er offentliggjort, så kan du tilgå menupunktet **Karakterer og prøver > Prøver**. Her vil du have et komplet overblik over de prøver, du er ansvarlig for at afvikle. Her kan du både se de obligatoriske prøver **og** udtræksprøverne (når datoen for offentliggørelsen af disse er nået). Indtil offentliggørelsesdatoen vil du stadig kunne se alle de obligatoriske prøver på siden.



| PRØVE                       | HOLD     | TILMELDING   | NIVEAU | FRA                 | TIL                 | EKSAMINATOR | ELEVER |
|-----------------------------|----------|--------------|--------|---------------------|---------------------|-------------|--------|
| Matematik uden hjælpemidler | MAT 9B 1 | Obligatorisk | FP9    | 6. maj 2024 kl....  | 6. maj 2024 kl....  | Lis Jensen  | 21     |
| Matematik med hjælpemidler  | MAT 9B 1 | Obligatorisk | FP9    | 6. maj 2024 kl....  | 6. maj 2024 kl....  | Lis Jensen  | 21     |
| Matematik uden hjælpemidler | MAT 9A 1 | Obligatorisk | FP9    | 6. maj 2024 kl....  | 6. maj 2024 kl....  | Lis Jensen  | 15     |
| Matematik med hjælpemidler  | MAT 9A 1 | Obligatorisk | FP9    | 6. maj 2024 kl....  | 6. maj 2024 kl....  | Lis Jensen  | 15     |
| Matematik Mundtlig          | MAT 9A 1 | Udtræk       | FP9    | 5. jun 2024 kl. ... | 6. jun 2024 kl. ... | Lis Jensen  | 15     |

Via de blå titler (hhv. Prøvenavnet og Holdnavnet) får du adgang til dels prøven og dels hold-stamkortet. Mere om dette senere.

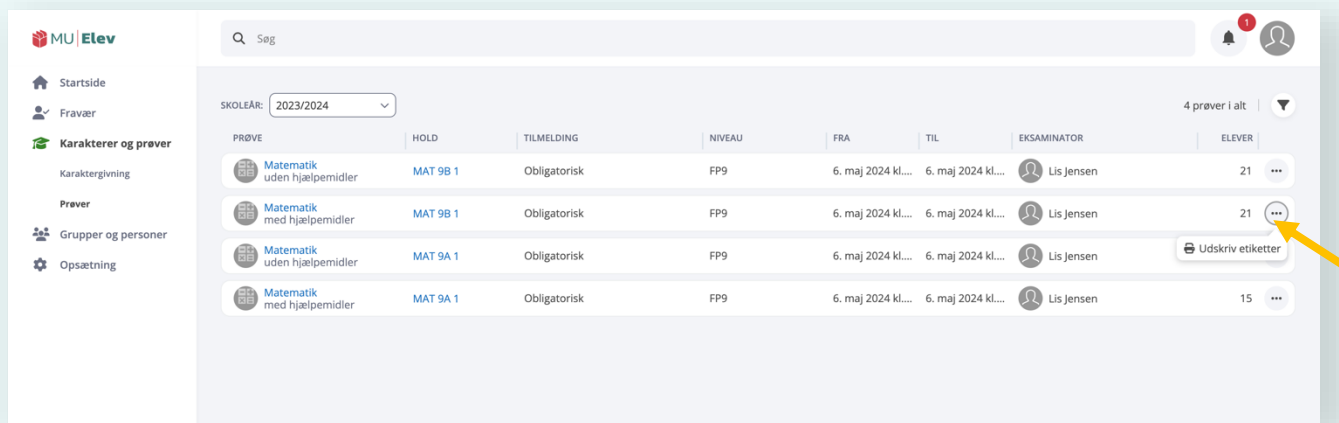
## 2.2 Før prøveafviklingen

Idet du anvender MU Elev, vil du have en række muligheder for selv at foretage flere handlinger op til og under prøverne. I dette afsnit ser vi først på de praktiske ting, du nu selv kan ordne.

**BEMÆRK!** De nye muligheder du får, gør ikke, at det nødvendigvis er dig, der skal løse opgaven. I har ganske givet procedurer på skolen/i kommunen for dette, hvilke naturligvis stadig bør følges. De nye muligheder **kunne** imidlertid godt være med til at ændre disse procedurer, og uagtet hvorledes dette afgøres hos jer, så skal du kende de muligheder, som du nu får i MU Elev.

### 2.2.1 Udskrivning af labels til prøven

I menupunktet **Karakterer og prøver > Prøver** kan du, ud for hver række med prøver, klikke på **Flere muligheder** ( ... ) længst til højre. Herved får du mulighed for at udskrive etiketter til brug ved prøven. Dette kan – ud fra de angivne muligheder – bruges ved både skriftlige og mundtlige prøver.



Når du har valgt **Udskriv etiketter**, kommer der en ny menu frem, hvor det er muligt for dig at vælge labelformat og også angive hvilke data du gerne vil have med på etiketterne.

Når du har truffet dine valg, kan du starte print-menuen ved at vælge **Udskriv etiketter**.

**BEMÆRK!** Du skal også angive, hvilket nummer etiket, der er startnummeret på siden. Hermed er det muligt for dig at benytte etiketark, hvor flere etiketter er brugt.

Her tælles etiketterne fra øverst venstre hjørne og vandret ned over arket til højre – i læseretningen.

### Udskriv etiketter

Du kan her udskrive etiketter, der f.eks. kan bruges til, at eleverne kan sætte dem på deres skriftlige prøvebesvarelser.

Etikettype \*

Avery L7159

Oplysninger på etiket \*

- ☒ Rækkefølge på karakterliste ?
- ☒ Elevens navn
- ☒ Elevens klasse
- ☒ Elevens Unilogin
- ☒ Prøvens fag og disciplin

Start fra etiket nr. ? \*

Kan bruges til at udskrive på et allerede anvendt ark.

1

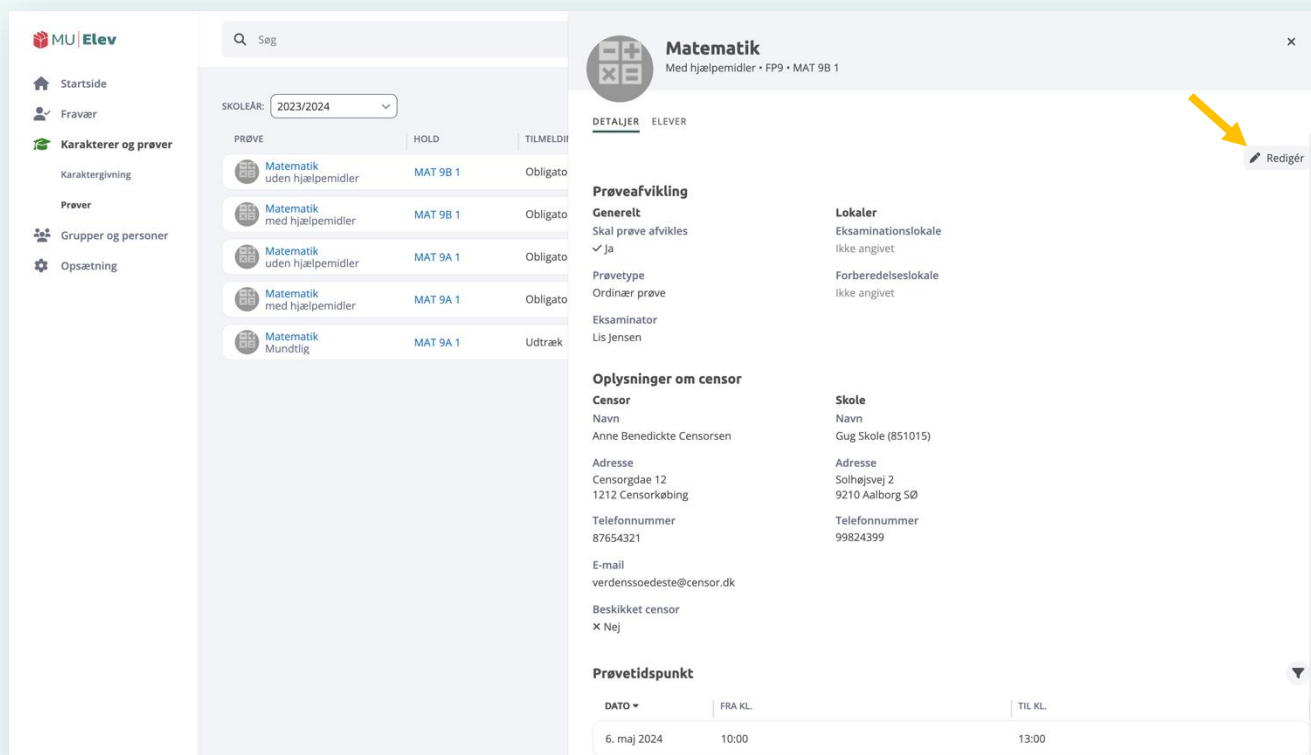
Fortryd

Udskriv etiketter

### 2.2.2 Redigering af detaljer på prøven

Ved at klikke på prøvens navn (i kolonnen **Prøver**) åbnes **Prøve-stamkortet**. Her fx prøven Matematik (med hjælpemidler) på holdet MAT 9B 1.

På fanen **Detaljer** får du mulighed for at foretage indskrivning/redigering, idet du klikker på knappen **Redigér**.



**Matematik**  
Med hjælpemidler • FP9 • MAT 9B 1

**DETALJER** ELEVER

**Prøveafvikling**

**Generelt**  
Skal prøve afvikles  
✓ Ja

**Lokaler**  
Eksaminationslokale  
Ikke angivet  
Forberedelseslokale  
Ikke angivet

**Prøvetype**  
Ordinær prøve

**Eksaminator**  
Lis Jensen

**Oplysninger om censor**

**Censor**

Navn  
Anne Benedicte Censoren

Adresse  
Censorgade 12  
1212 Censorkøbing

Telefonnummer  
87654321

E-mail  
verdenssoedeste@censor.dk

Beskikket censor  
× Nej

**Skole**

Navn  
Gug Skole (851015)

Adresse  
Solhøjsvej 2  
9210 Aalborg SØ

Telefonnummer  
99824399

**Prøvetidspunkt**

DATO ▼ FRA KL. TIL KL.

6. maj 2024 10:00 13:00

På fanen **Detaljer** kan du udfylde de nødvendige oplysninger, hvis **ikke kontoret allerede har udfyldt disse**. Her er det vigtigt at understrege, at løsningen understøtter en transparens, der gør det muligt for flere at løse opgaven. Det bør **altid** være præcedens at følge skolens/kommunens retningslinjer.



**Matematik**  
Med hjælpemidler • FP9 • MAT 9B 1

DETALJER
ELEVER

Fortryd
Gem

**Prøveafvikling**  
**Generelt**  
Skal prøve afvikles  
☒ Ja ☐ Nej  
Prøvetype \*  
☒ Ordinær prøve ☐ Semesterprøve  
Eksaminator \*  
Lis Jensen

**Lokaler**  
Eksamenslokale  
Ikke angivet  
Forberedelseslokale  
Ikke angivet

**Oplysninger om censor**  
**Censor**  
Navn \*  
Anne Benedicte Censoren  
Gade/vej og nummer  
Censorgade 12  
Postnr. By  
1212 Censorkøbing  
Telefonnummer  
87654321  
E-mail  
verdenssoedeste@censor.dk  
Beskikket censor  
☒ Ja ☐ Nej

**Skole**  
Navn  
Gug Skole (851015)  
Adresse  
Solhøjsvej 2  
9210 Aalborg SØ  
Telefonnummer  
99824399

Efter endt redigering kan du enten **gemme** eller **fortryde** din indtastning vha. knapperne øverst til højre på **Prøve-stamkortet**.

Nederst på Prøve-stamkortet kan du – når redigeringen er slået til – også anføre prøvedatoerne samt tidspunkter. Tilføj tidspunkter vha. (+)-knappen og slet vha. *Papirkurvs-ikonet*. Du kan redigere en dato og et angivet tidspunkt ved at klikke på det.

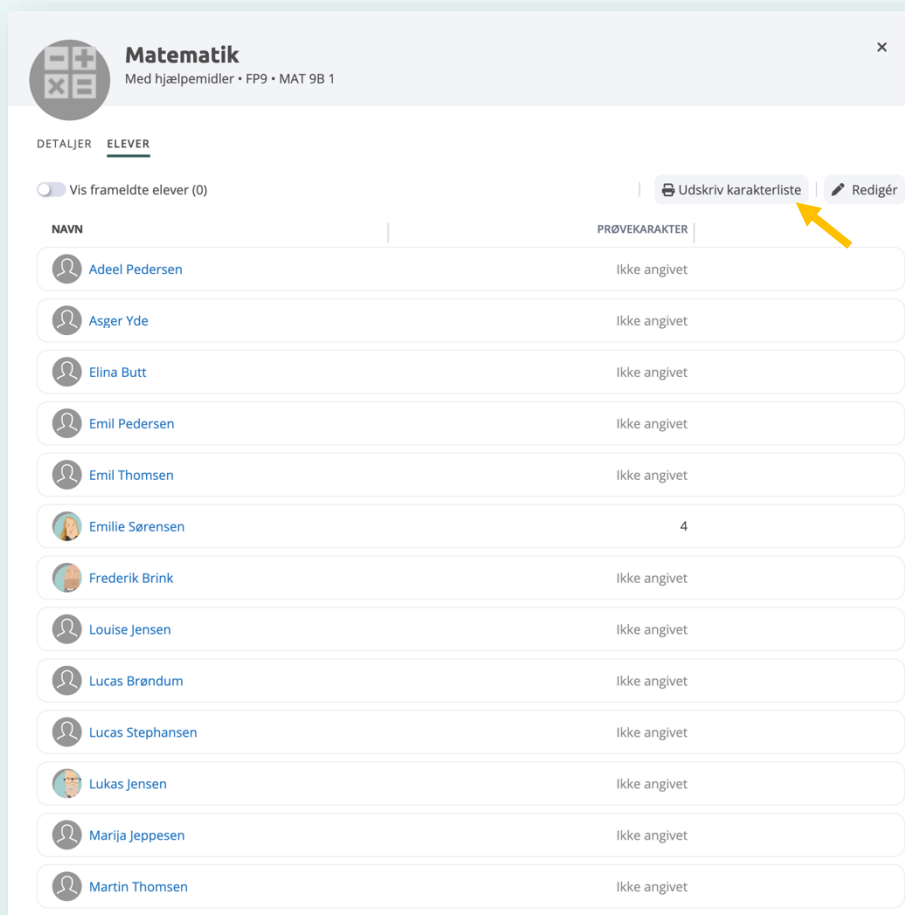
Beskikket censor  
☒ Ja ☐ Nej

**Prøvetidspunkt** +

| DATO        | FRA KL. | TIL KL. |                                                                                       |
|-------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. maj 2024 | 10:00   | 13:00   |  |
| 6. maj 2024 | 10:00   | 13:00   |  |

### 2.2.3 Udskriv karakterliste

På Prøve-stamkortets fane **Elever** finder du muligheden for at udskrive en karakterliste.



**Matematik**  
Med hjælpemidler • FP9 • MAT 9B 1

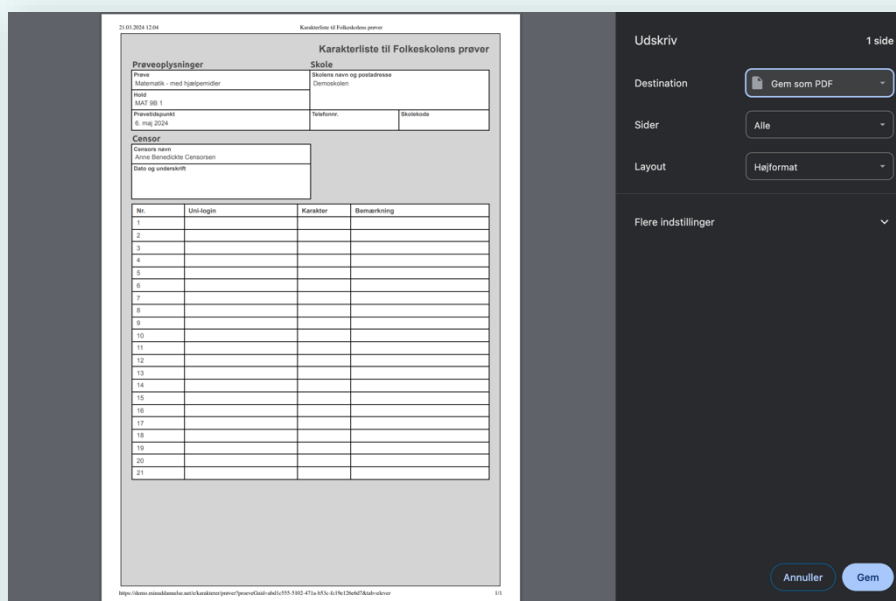
DETALJER **ELEVER**

☐ Vis fremlagte elever (0)

**Udskriv karakterliste** **Redigér**

| NAVN             | PRØVEKARAKTER |
|------------------|---------------|
| Adeel Pedersen   | Ikke angivet  |
| Asger Yde        | Ikke angivet  |
| Elina Butt       | Ikke angivet  |
| Emil Pedersen    | Ikke angivet  |
| Emil Thomsen     | Ikke angivet  |
| Emilie Sørensen  | 4             |
| Frederik Brink   | Ikke angivet  |
| Louise Jensen    | Ikke angivet  |
| Lucas Brøndum    | Ikke angivet  |
| Lucas Stephansen | Ikke angivet  |
| Lukas Jensen     | Ikke angivet  |
| Marija Jeppesen  | Ikke angivet  |
| Martin Thomsen   | Ikke angivet  |

Vælger du denne, bringes du direkte til udskriftsmenuen, hvor du kan udskrive efter behov.



**Udskriv** 1 side

Destination **Gem som PDF**

Sider **Alle**

Layout **Højformat**

Flere indstillinger

**Annuller** **Gem**

**BEMÆRK!** På udskriften ved en skriftlig prøve er det alene censors navn, der fremgår. På mundtlige prøver fremgår både holdlærer og censor. Udskriften af en mundtlig prøve er vist herunder.

21.01.2024 12:27

Karakterliste til Folkeskolens prøver

Prøveoplysninger

Prøve

Matematik - Mundtlig

Matematik 9B 1

Prøvetidspunkt

4. - 5. jan 2024

Skole

Skolens navn og postadresse

Demoskolen

Censor

Censors navn

Anne Benedicte Compton

Dato og underskrift

Holdlærer

Holdlærers navn

Lis Jensen

Dato og underskrift

| No. | Elevens           | Udtag | Karakter | Bemærkning |
|-----|-------------------|-------|----------|------------|
| 1   | Adrian Pedersen   |       |          |            |
| 2   | Agger Vibe        |       |          |            |
| 3   | Elina Buft        |       |          |            |
| 4   | Emil Petersen     |       |          |            |
| 5   | Emil Thomsen      |       |          |            |
| 6   | Emilie Sørensen   |       |          |            |
| 7   | Frederik Broke    |       |          |            |
| 8   | Louise Jensen     |       |          |            |
| 9   | Lucas Brundsen    |       |          |            |
| 10  | Lucas Stephansen  |       |          |            |
| 11  | Lukas Jensen      |       |          |            |
| 12  | Margit Jørgensen  |       |          |            |
| 13  | Martin Thomsen    |       |          |            |
| 14  | Mathias Schou     |       |          |            |
| 15  | Max Andersen      |       |          |            |
| 16  | Nicolas Mortensen |       |          |            |
| 17  | Nella la Cour     |       |          |            |
| 18  | Olevis Hansen     |       |          |            |
| 19  | Victor Helm       |       |          |            |
| 20  | Viktorie Asmusen  |       |          |            |
| 21  | Tylen Johansen    |       |          |            |

Udskriv

1 side

Destination

Gem som PDF

Sider

Alle

Layout

Højformat

Flere indstillinger

annuller

gem

## 2.3 Tekstopgivelser v. relevante prøver

I MU Elev kan du som prøveafviklende lærer også angive dine tekstopgivelser. Dette naturligvis alene ved prøvetyper, der kræver tekstopgivelser.

Dette gøres på fanen **Tekstopgivelse** som vist her.



Matematik

Mundtlig • FP9 • MAT 9B 1

DETALJER

ELEVER

TEKSTOPGIVELSER

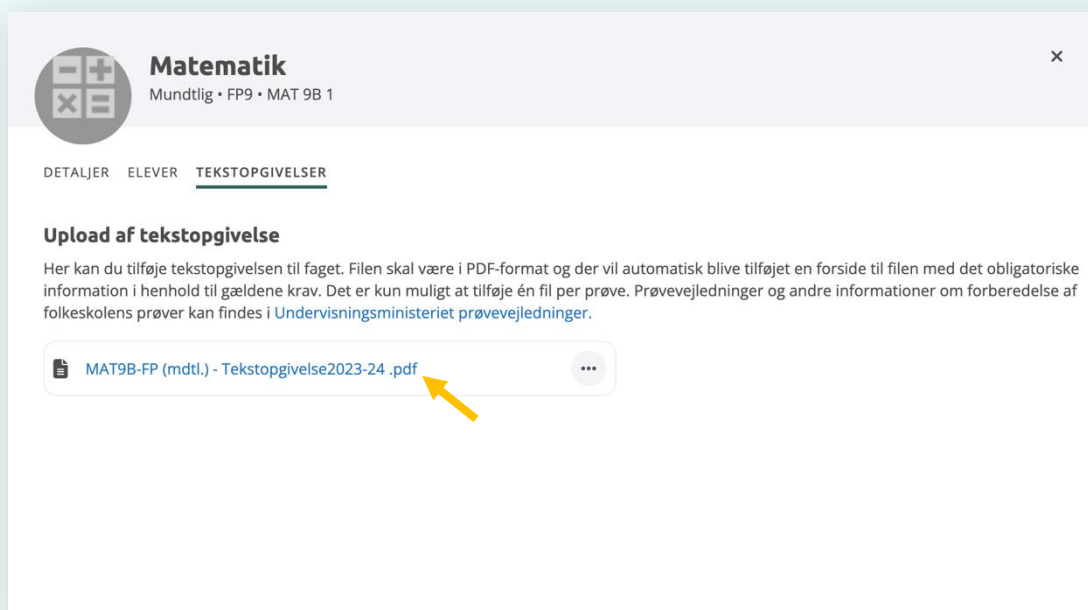
Upload af tekstopgivelse

Her kan du tilføje tekstopgivelsen til faget. Filen skal være i PDF-format og der vil automatisk blive tilføjet en forside til filen med det obligatoriske information i henhold til gældende krav. Det er kun muligt at tilføje én fil per prøve. Prøvevejledninger og andre informationer om forberedelse af folkeskolens prøver kan findes i [Undervisningsministeriets prøvevejledninger](#).

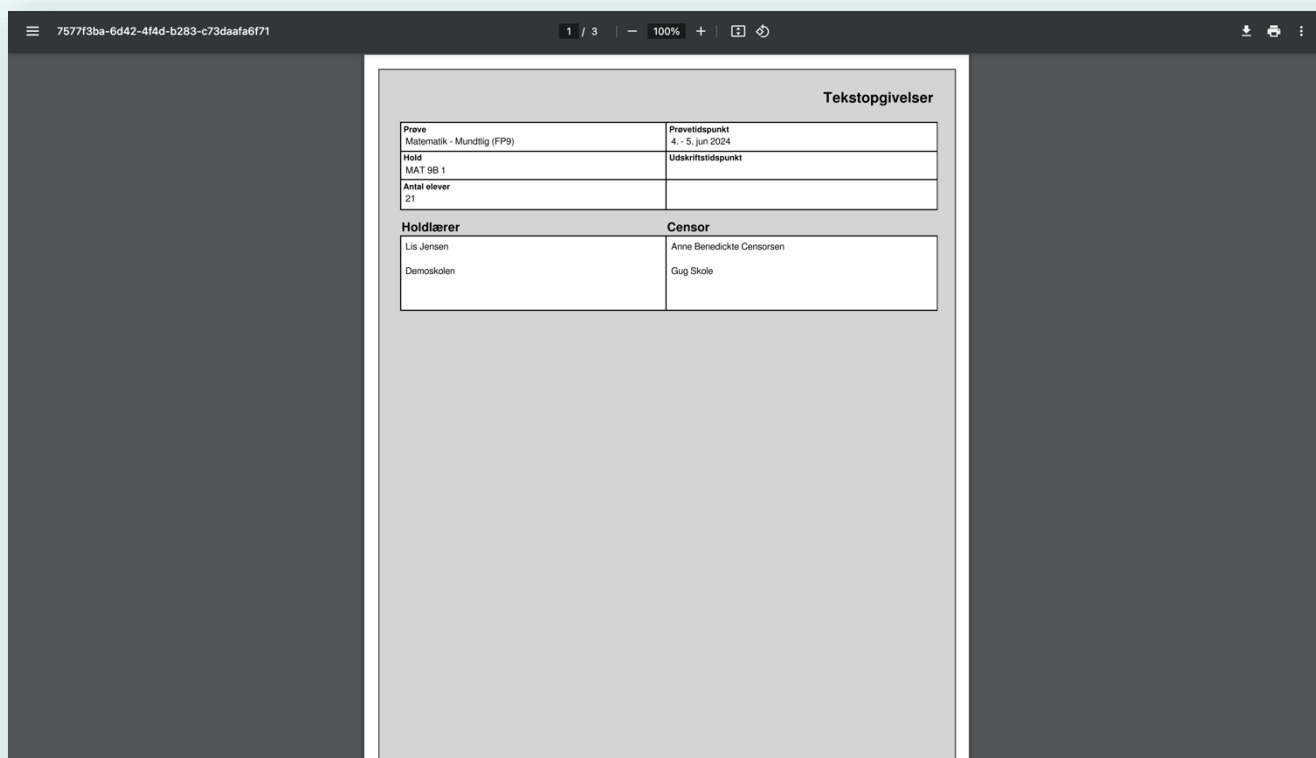
Træk pdf-fil hertil eller

Vælg pdf-fil

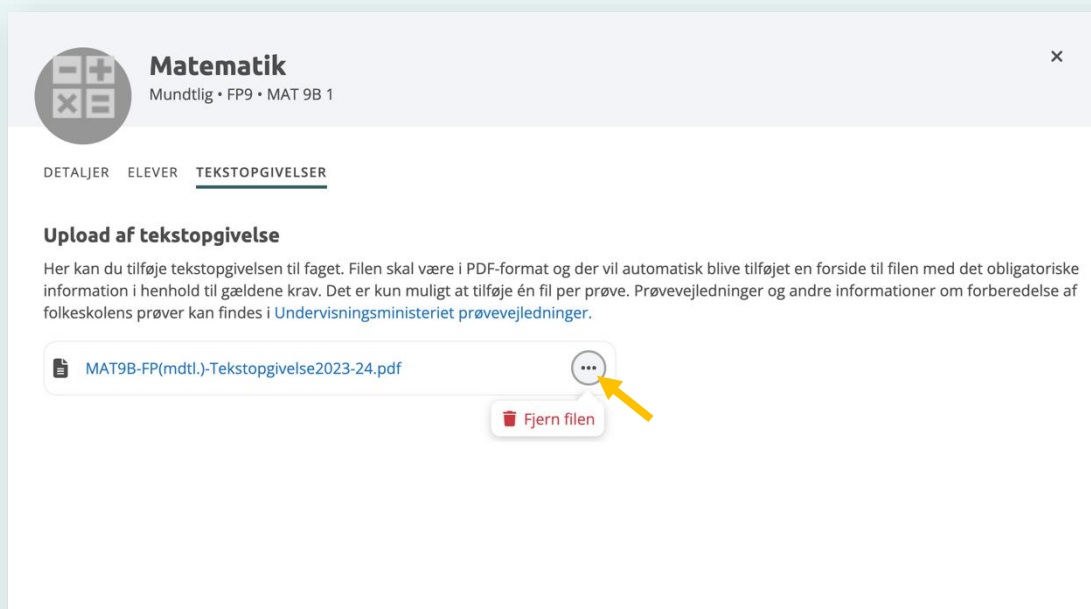
Du skal i MU Elev uploade en PDF-fil af din tekstopgivelse frem for at indtaste dine materialer. Herved skabes automatisk en forside til din tekstopgivelse, og når du har uploadet din PDF-fil, så kan du – ved at klikke på det blå link (= filens navn) – åbne denne.



Herved åbnes print-menuen, og du kan udskrive din tekstopgivelse **inkl. forside**, der så lige skal forbi din leders til underskrift, inden den kan sendes til censoren.



Hvis du ved en fejl har uploadet en forkert tekstopgivelse, eller du har foretaget rettelser i denne **efter**, at den er uploadet, så kan du på fanen **Tekstopgivelser** vælge *Flere muligheder* ( ... ) og via denne menu **slette** det uploadede dokument. Herefter kan du gentage upload-processen og dermed sikre, at det er den rette fil, der ligger på prøven.



## 2.4 Afgivelse af prøvekarakterer

Du kan som lærer også afgive prøvekarakterer i MU Elev. Dette kan gøres på flere måder:

- Du kan på oversigtssiden **Karakterer og Prøver > Prøver** navigere til holdet, idet du i kolonnen **Hold** klikker på holdets navn (angivet med **blå tekst**). På **Hold-stamkortet** navigerer du til fanen **Karakterer**, hvor du kan åbne for **Redigering** og angive karaktererne ud for de respektive elever.
- Du kan via Prøve-stamkortet gå til fanen **Elever**, hvor du (hvis prøveperioden er åben) kan åbne for **Redigering** og angive karaktererne ud for de respektive elever.

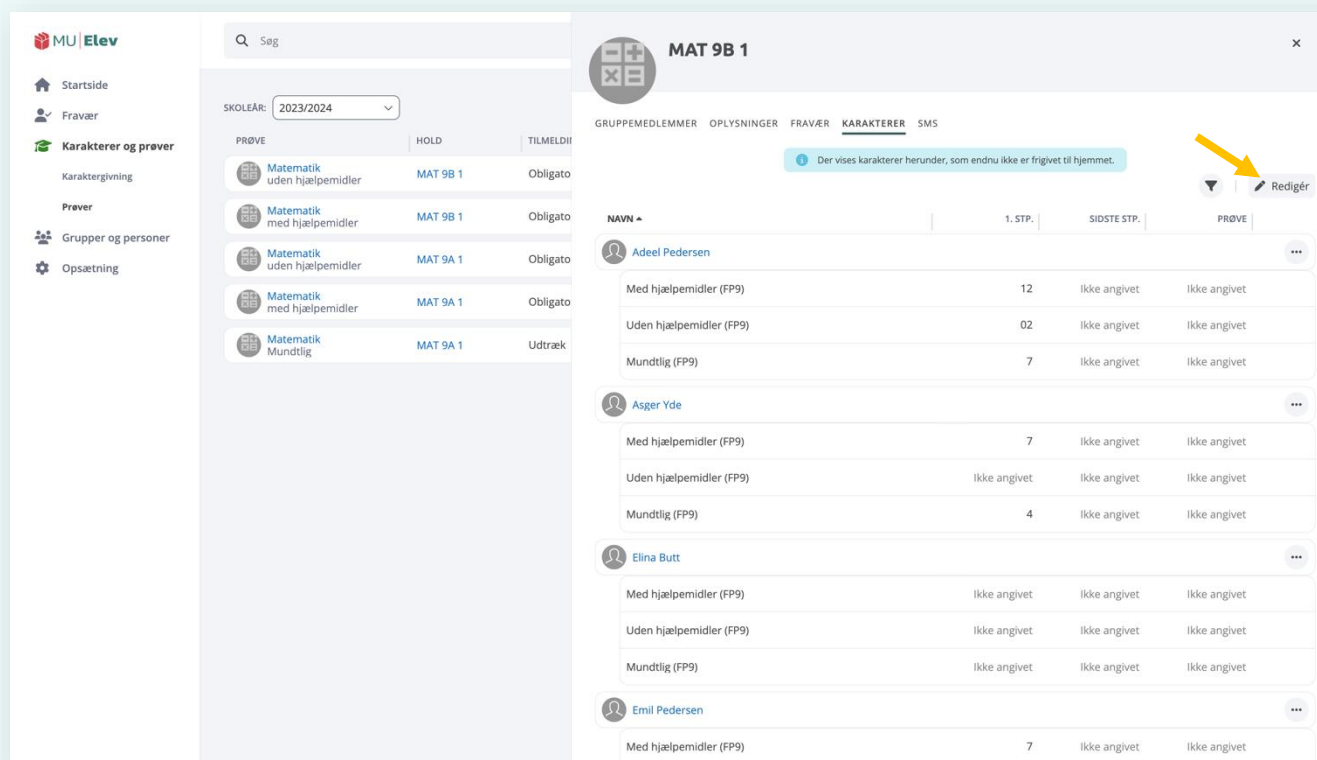
**BEMÆRK!** Vi er opmærksomme på, at proceduren for indtastning af prøvekarakterer er forskellig fra skole til skole og fra kommune til kommune. De gennemgåede muligheder vises alene for at udstille de fleksible muligheder, der tilbydes i MU Elev. Således er det reelt muligt for den afviklende lærer (fx v. mundtlige prøver) at indtaste karaktererne direkte i MU Elev undervejs i løbet af prøverne, således den på kontoret afleverede, underskrevne karakterliste tjener det formål, at kontoret kan kontrollere at indtastningen er korrekt.

Om man benytter denne mulighed eller ej, er naturligvis frivilligt.

### 2.4.1 Afgiv prøvekarakterer via menupunktet Hold-stamkortet

I menupunktet **Karakterer og prøver > Prøver** finder du din oversigt over prøverne, og ved at klikke på et holdnavn (herunder vælges fx MAT 9B 1) kommer du til Hold-stamkortet, hvorefter du vælger fanen **Karakterer**. Nu kan du se karaktererne for holdet i alle discipliner.

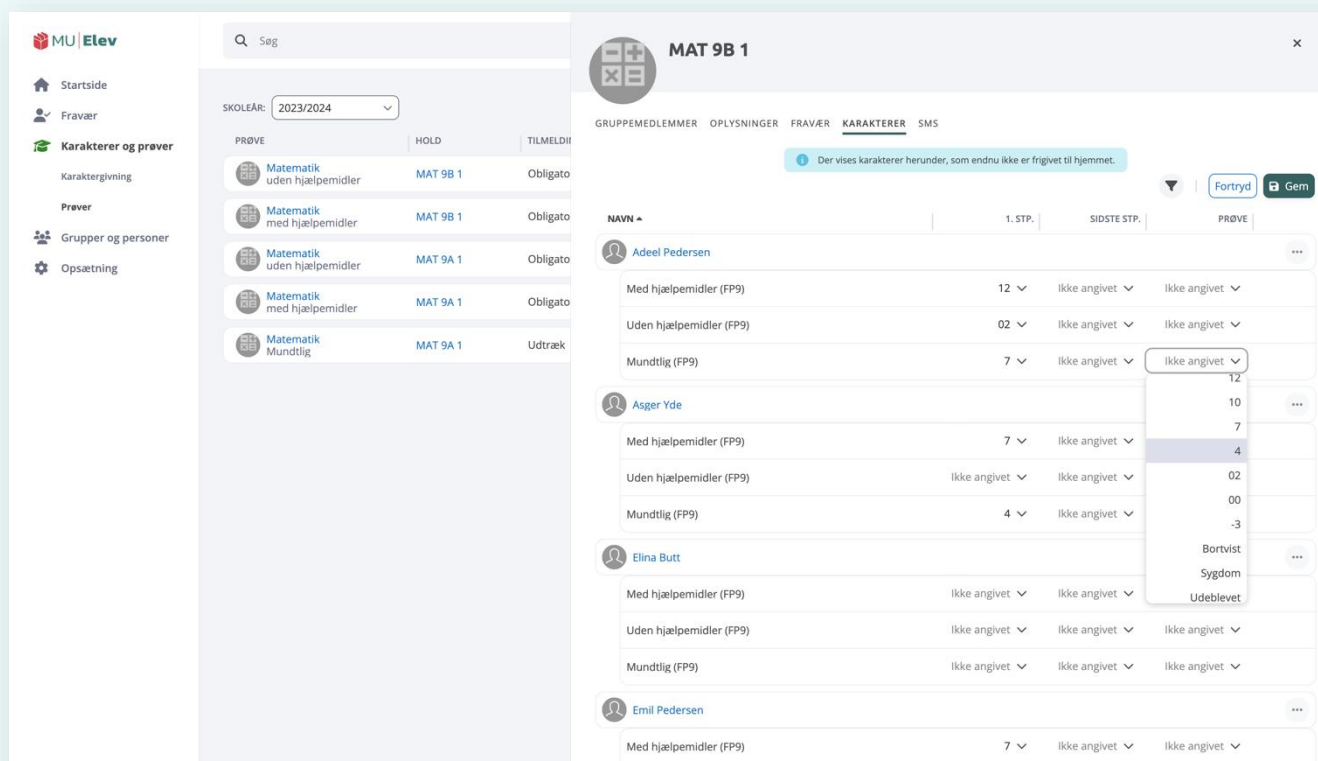
Hvis du ønsker at angive karaktererne her på Hold-stamkortet, så kan du åbne for muligheden ved at klikke på knappen **Redigér**.



The screenshot shows the MU Elev interface. On the left is a sidebar with the 'Karakterer og prøver' menu. The main area displays the 'MAT 9B 1' Hold-stamkort. The 'KARAKTERER' tab is selected, and the 'Redigér' button is highlighted with a yellow arrow. The table below shows the current state of the character list.

| NAVN                    | 1. STP.      | SIDSTE STP.  | PRØVE        |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Adeel Pedersen</b>   |              |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)  | 12           | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9) | 02           | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)          | 7            | Ikke angivet | Ikke angivet |
| <b>Asger Yde</b>        |              |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)  | 7            | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9) | Ikke angivet | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)          | 4            | Ikke angivet | Ikke angivet |
| <b>Elina Butt</b>       |              |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)  | Ikke angivet | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler (FP9) | Ikke angivet | Ikke angivet | Ikke angivet |
| Mundtlig (FP9)          | Ikke angivet | Ikke angivet | Ikke angivet |
| <b>Emil Pedersen</b>    |              |              |              |
| Med hjælpemidler (FP9)  | 7            | Ikke angivet | Ikke angivet |

Når du har åbnet for **redigeringen**, så kan du gå i gang med at afgive karaktererne. Du kan indtaste karaktererne vha. tastaturet og navigation vha. din **Tabulator**-knap. Du kan også bruge musen og åbne for en liste over mulige karakterer ved at klikke på **Ikke angivet**.

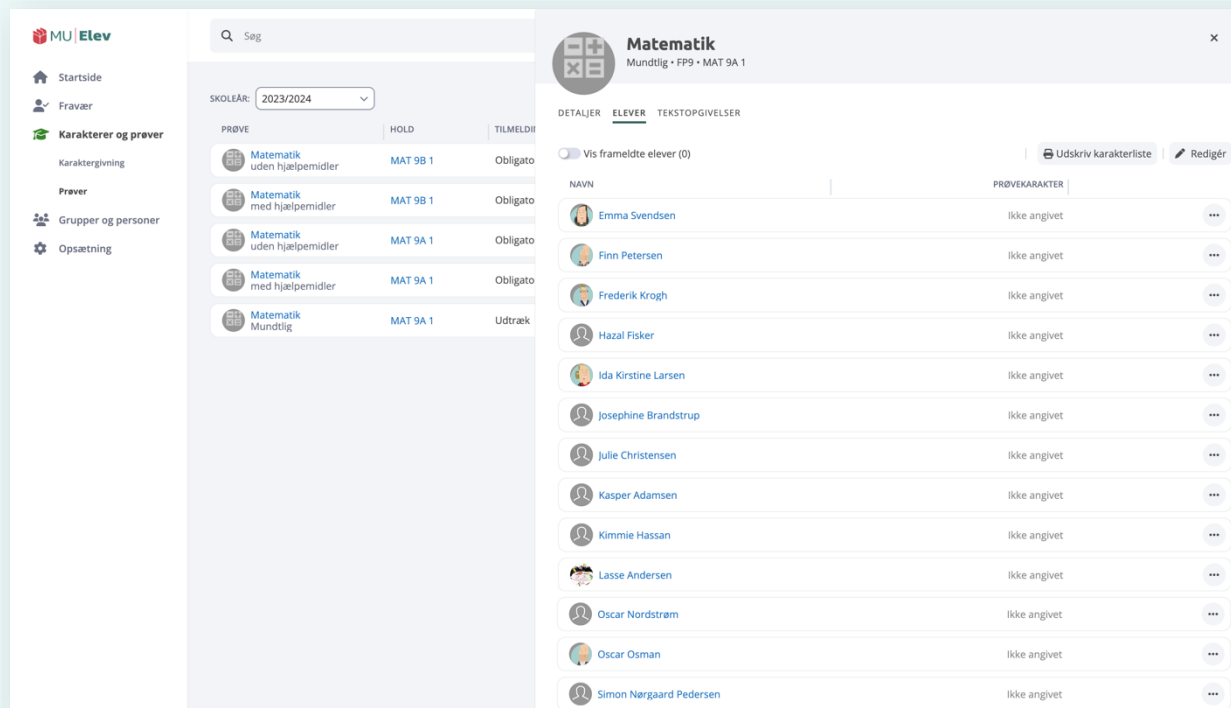


The screenshot displays the MU Elev teacher interface. On the left is a sidebar with navigation icons and labels: 'Startside', 'Fravær', 'Karakterer og prøver', 'Prøver', 'Grupper og personer', and 'Opsætning'. The main content area is titled 'MAT 9B 1' and has tabs for 'GRUPPEMEDLEMMER', 'OPLYSNINGER', 'FRAVÆR', 'KARAKTERER', and 'SMS'. The 'KARAKTERER' tab is active, showing a table of student grades. A message at the top states: 'Der vises karakterer herunder, som endnu ikke er frigivet til hjemmet.' Below this, a table lists students: Adeel Pedersen, Asger Yde, Elina Butt, and Emil Pedersen. For each student, there are three rows of grades for 'Med hjælpemidler (FP9)', 'Uden hjælpemidler (FP9)', and 'Mundtlig (FP9)'. A dropdown menu is open for the 'Ikke angivet' (Not given) status, showing a list of possible grades: 12, 10, 7, 4, 02, 00, -3, Bortvist, Sygdom, and Udeblevet. The table has columns for 'NAVN', '1. STP.', 'SIDSTE STP.', and 'PRØVE'.

Efter endt indtastning kan du vælge enten at **Gemme** eller **Fortryde**.

## 2.4.2 Afgiv prøvekarakterer via Prøve-stamkortet

I menupunktet **Karakterer og prøver > Prøver** finder du din oversigt over prøverne, og ved at klikke på et prøvenavn (herunder vælges fx **Matematik mundtlig** for holdet MAT 9A 1) kommer du til Prøve-stamkortet, hvorefter du vælger fanen **Elever**.

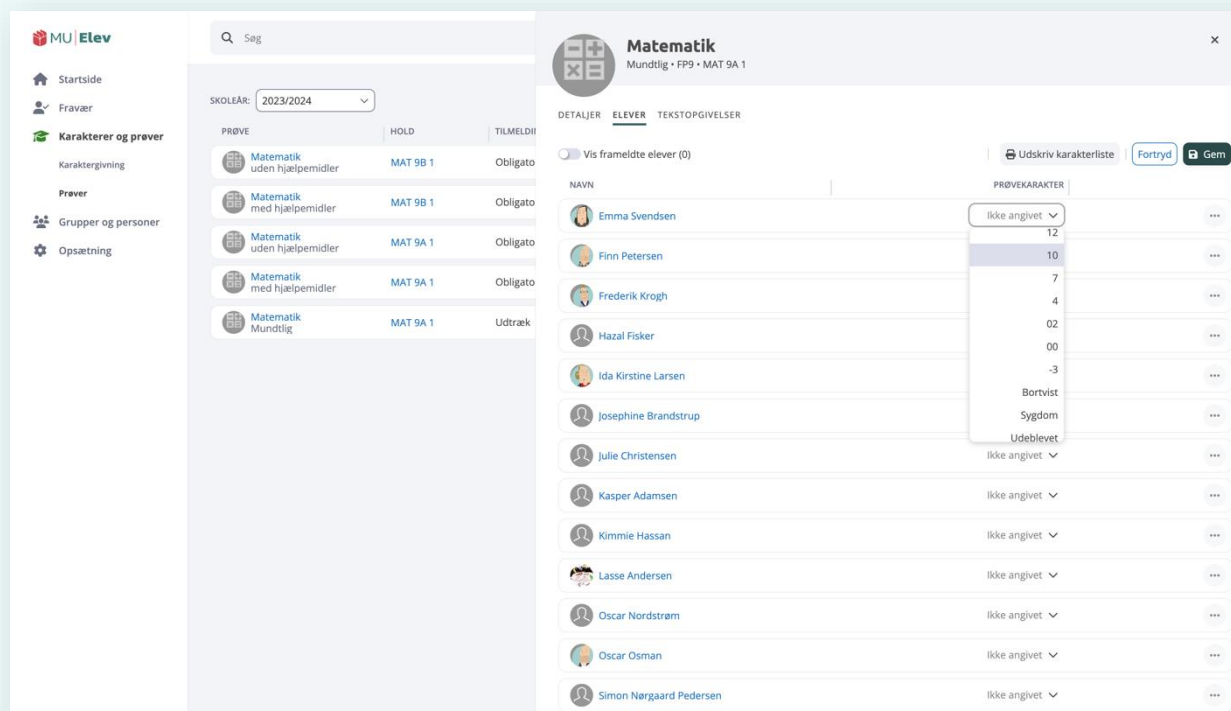


| PRØVE                       | HOLD     | TILMELDTE |
|-----------------------------|----------|-----------|
| Matematik uden hjælpemidler | MAT 9B 1 | Obligato  |
| Matematik med hjælpemidler  | MAT 9B 1 | Obligato  |
| Matematik uden hjælpemidler | MAT 9A 1 | Obligato  |
| Matematik med hjælpemidler  | MAT 9A 1 | Obligato  |
| Matematik Mundtlig          | MAT 9A 1 | Udtræk    |

| NAVN                    | PRØVEKARAKTER |
|-------------------------|---------------|
| Emma Svendsen           | Ikke angivet  |
| Finn Petersen           | Ikke angivet  |
| Frederik Krogh          | Ikke angivet  |
| Hazel Fisker            | Ikke angivet  |
| Ida Kirstine Larsen     | Ikke angivet  |
| Josephine Brandstrup    | Ikke angivet  |
| Julie Christensen       | Ikke angivet  |
| Kasper Adamsen          | Ikke angivet  |
| Kimmie Hassan           | Ikke angivet  |
| Lasse Andersen          | Ikke angivet  |
| Oscar Nordstrøm         | Ikke angivet  |
| Oscar Osman             | Ikke angivet  |
| Simon Nørgaard Pedersen | Ikke angivet  |

Ved at klikke på knappen **Redigér** får du mulighed for at angive prøvekaraktererne.

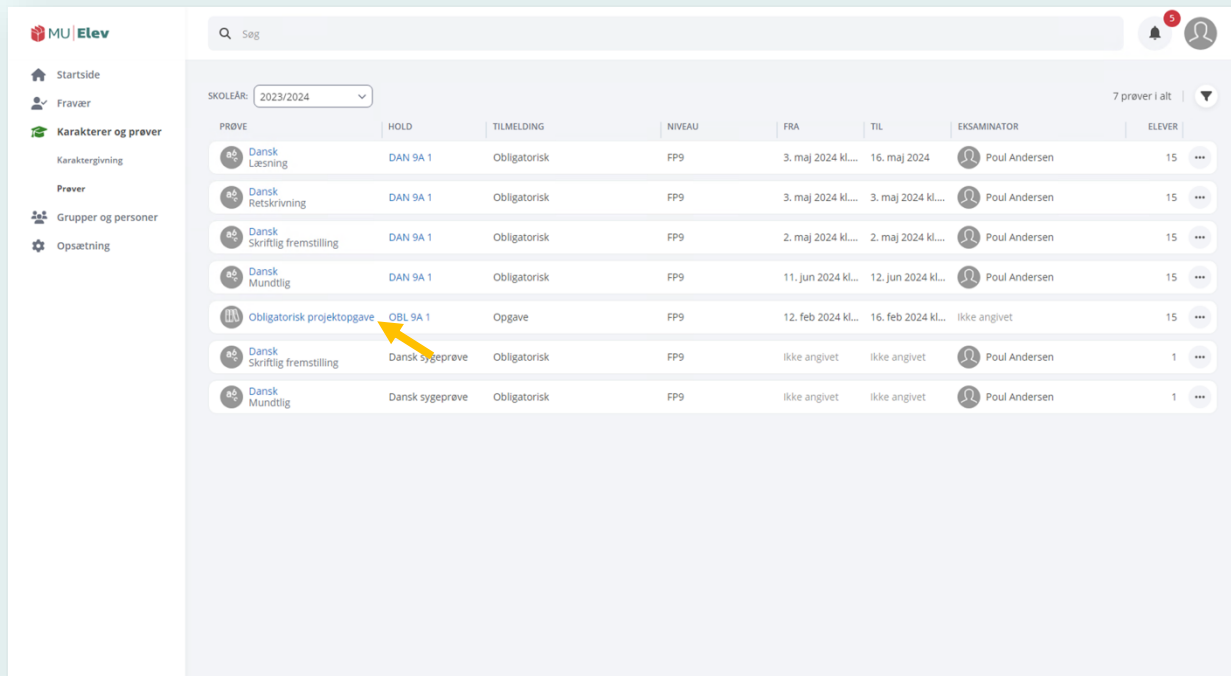


| NAVN                    | PRØVEKARAKTER |
|-------------------------|---------------|
| Emma Svendsen           | Ikke angivet  |
| Finn Petersen           | Ikke angivet  |
| Frederik Krogh          | Ikke angivet  |
| Hazel Fisker            | Ikke angivet  |
| Ida Kirstine Larsen     | Ikke angivet  |
| Josephine Brandstrup    | Ikke angivet  |
| Julie Christensen       | Ikke angivet  |
| Kasper Adamsen          | Ikke angivet  |
| Kimmie Hassan           | Ikke angivet  |
| Lasse Andersen          | Ikke angivet  |
| Oscar Nordstrøm         | Ikke angivet  |
| Oscar Osman             | Ikke angivet  |
| Simon Nørgaard Pedersen | Ikke angivet  |

Efter endt indtastning kan du vælge enten at **Gemme** eller **Fortryde**.

## 2.5 Særligt ifm. obligatorisk/frivillig Projektopgave og/eller OSO

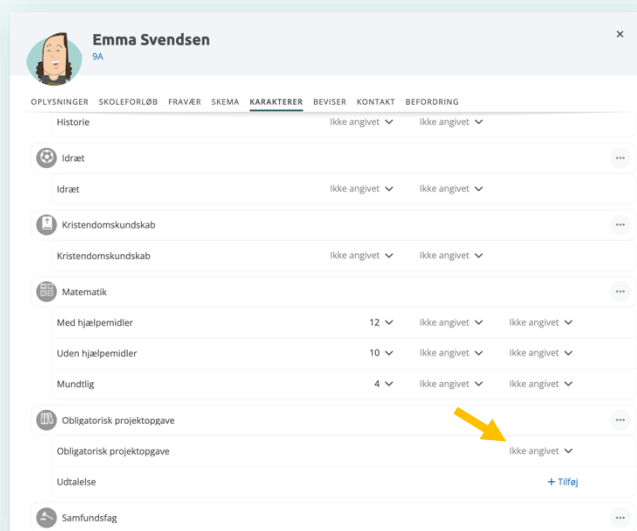
Hvis du i løbet af skoleåret skal afvikle en projektopgave og/eller en OSO, så vil denne fremgå af menu-punktet **Karakterer og prøver > Prøver** som vist her:



| PRØVE                        | HOLD            | TILMELDING   | NIVEAU | FRA                | TIL                | EKSAMINATOR   | ELEVER |
|------------------------------|-----------------|--------------|--------|--------------------|--------------------|---------------|--------|
| Dansk Læsning                | DAN 9A 1        | Obligatorisk | FP9    | 3. maj 2024 kl...  | 16. maj 2024       | Poul Andersen | 15     |
| Dansk Retskrivning           | DAN 9A 1        | Obligatorisk | FP9    | 3. maj 2024 kl...  | 3. maj 2024 kl...  | Poul Andersen | 15     |
| Dansk Skriftlig fremstilling | DAN 9A 1        | Obligatorisk | FP9    | 2. maj 2024 kl...  | 2. maj 2024 kl...  | Poul Andersen | 15     |
| Dansk Mundtlig               | DAN 9A 1        | Obligatorisk | FP9    | 11. jun 2024 kl... | 12. jun 2024 kl... | Poul Andersen | 15     |
| Obligatorisk projektopgave   | OBL 9A 1        | Opgave       | FP9    | 12. feb 2024 kl... | 16. feb 2024 kl... | Ikke angivet  | 15     |
| Dansk Skriftlig fremstilling | Dansk sygeprøve | Obligatorisk | FP9    | Ikke angivet       | Ikke angivet       | Poul Andersen | 1      |
| Dansk Mundtlig               | Dansk sygeprøve | Obligatorisk | FP9    | Ikke angivet       | Ikke angivet       | Poul Andersen | 1      |

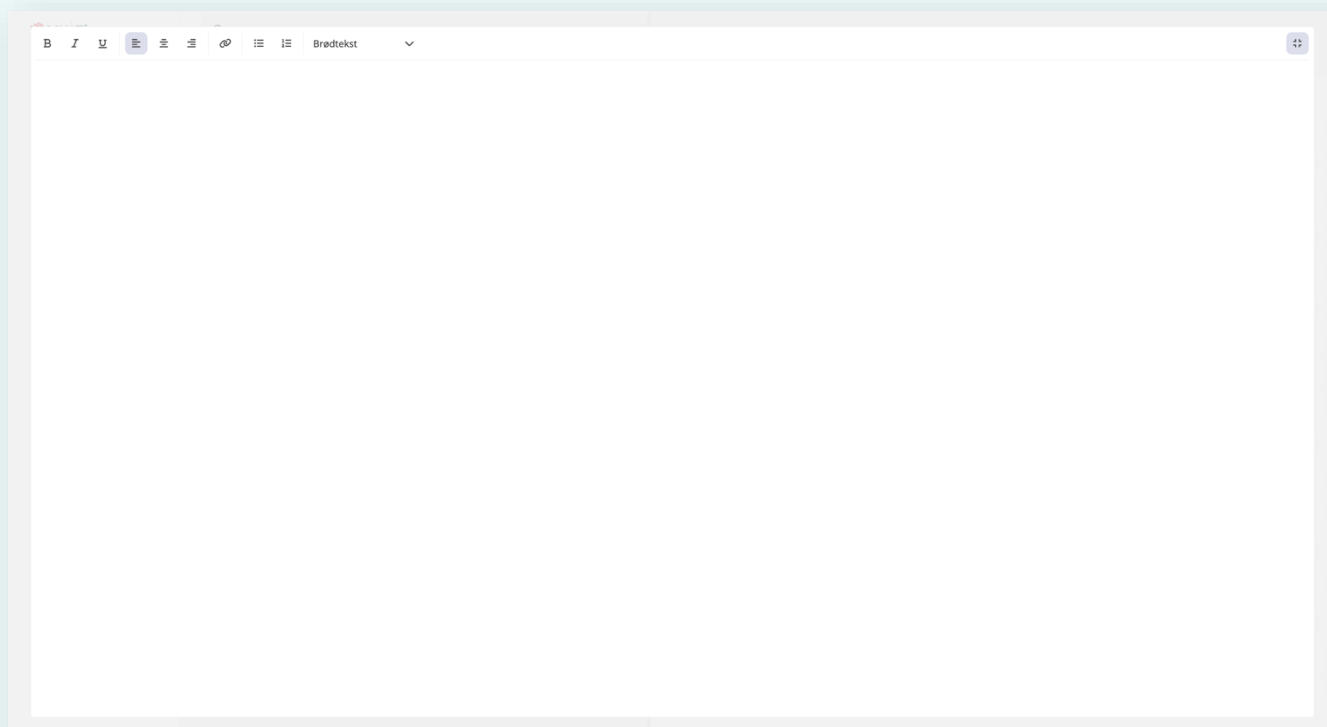
### 2.5.1 Tilføj udtalelser til projektopgaven

Du kan ifm. projektopgaven udføre samme karaktergivning som du allerede kender, men du kan også tilføje en udtalelse. Dette gøres som vist her til højre, og muligheden for at angive en udtalelse er angivet ifm. Projektopgaven.



| OPLYSNINGER                | SKOLEFORLØB | FRÅVER | SKEMA | KARAKTERER   | BEVISER | KONTAKT | BEFORDRING   |
|----------------------------|-------------|--------|-------|--------------|---------|---------|--------------|
| Historie                   |             |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Idræt                      |             |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Kristendomskundskab        |             |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Matematik                  |             |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Med hjælpemidler           | 12          |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Uden hjælpemidler          | 10          |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Mundtlig                   | 4           |        |       | Ikke angivet |         |         | Ikke angivet |
| Obligatorisk projektopgave |             |        |       | Ikke angivet |         |         | + Tilføj     |
| Samfundsfag                |             |        |       |              |         |         |              |

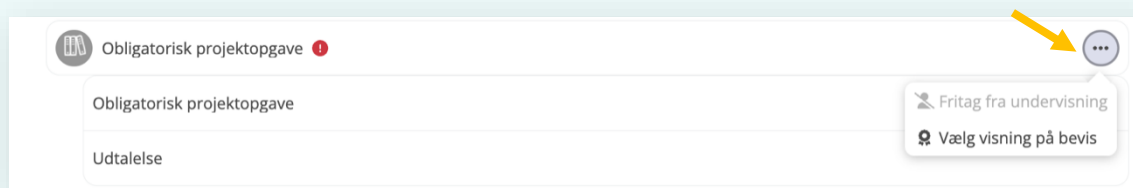
Herunder til er vist et elev-stamkort *efter* man har valgt **+ Tilføj** til projektopgavens udtalelse. Og her tillige en visning, hvor vi så har valgt fuldskræmsvisning på udtalelsen.



### 2.5.2 Angivelse af elevens valg ifm. projektopgaven

Eleven kan ifm. projektopgaverne (Frivillig, Obligatorisk (begge FP9) og/eller OSO (FP10)) selv vælge, hvad der skal fremgå af beviset. Derfor kan du på disse foretage en særlig angivelse af elevens valg. Dette gøres idet du aktiverer **Redigér** og ud for projektopgaven vælger *Flere muligheder (...)*.

Herved fremkommer mulighed for at angive *Vælg visning på bevis*.



Her kan du angive elevens valg, og dermed sikre at beviset afspejler dette.

**Vælg visning på bevis**

I dette fag kan eleven selv vælge, hvad der skal fremgå af sit bevis.

- ☒ Vis karakter på beviset
- ☒ Vis udtalelse på beviset

Fortryd
Gem

### 3 Undtagelseskoder og §§ ifm. prøve- og karakterfritagelse

Ifm. evt. fritagelse fra prøverne, er det vigtigt at vide, hvordan man anfører disse fritagelser korrekt. Derfor har vi her angivet de respektive STIL-koder, den faktiske henvisning til de relevante §§ samt hvorledes dette gøres i MU Elev. Hvis du som lærer ikke selv kan løse denne opgave – eller I har andre aftalte procedurer – så kan du kontakte skolens sekretær/afdelingsleder.

**Bemærk!** Der er forskellige regler, der gør sig gældende ift. hhv. standpunktskarakterer og prøver, men vi har valgt at medtage begge herunder, idet dette øger forståelsen af opgaven og de muligheder I har ifm. denne.

#### 3.1 Undtagelseskoder ifm. prøver

| Kode | UVMs beskrivelse                                                                                | Funktion i MUE                                                                                                                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 81   | Ingen prøvekarakter da eleven ikke har modtaget undervisning i faget                            | Bliver automatisk indberettet som prøvekarakter, hvis eleven er fritaget fra undervisningen (kode 96 og 97 nedenfor)                                                         |
| 84   | Bortvist fra en prøve jf. prøvebekendtgørelsens § 43                                            | Angiv karakteren <b>"Bortvist"</b> på prøven (det er muligt alle de steder, prøvekarakteren kan angives via dropdown)                                                        |
| 85   | Prøvefritaget grundet utilstrækkelige danskundskaber jf. prøvebekendtgørelsens § 39             | <b>Prøvekort &gt; Fanen: Elever</b><br>Vælg "Flere muligheder" (...) > Fritag eleven<br>Vælg: Utilstrækkelige danskundskaber (§ 39)                                          |
| 86   | Prøvefritaget grundet kommunal ungdomsskoles heltidsundervisning jf. prøvebekendtgørelsens § 40 | <b>Prøvekort &gt; Fanen: Elever</b><br>Vælg "Flere muligheder" (...) > Fritag eleven<br>Vælg: Ikke alderssvarende niveau i kommunal ungdomsskoles heltidsundervisning (§ 40) |
| 87   | Udeblevet fra en obligatorisk prøve jf. prøvebekendtgørelsens § 28                              | Angiv karakteren <b>"Udeblevet"</b> på prøven (det er muligt alle de steder, prøvekarakteren kan angives via dropdown)                                                       |
| 88   | Prøvefritaget grundet betydelig funktionsnedsættelse – jf. prøvebekendtgørelsens § 36           | <b>Prøvekort &gt; Fanen: Elever</b><br>Vælg "Flere muligheder" (...) > Fritag eleven<br>Vælg: Funktionsnedsættelse (§ 36)                                                    |
| 89   | Sygdom jf. prøvebekendtgørelsens § 18, stk. 1                                                   | Angiv karakteren <b>"Sygdom"</b> på prøven (det er muligt alle de steder, prøvekarakteren kan angives via dropdown)                                                          |

### 3.2 Undtagelseskoder ifm. standpunktskarakterer

| Kode | UVMs beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                        | Funktion i MUE                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 91   | Eleven har fulgt faget, men standpunktskarakteren er erstattet af en skriftlig udtalelse, jf. Bekendtgørelse nr. 693 af 20. juni 2014 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 14                                                                       | <b>Elevkort/Holdkort &gt; Fanen: Karakterer</b><br><b>Også i <i>Karakterer og prøver</i> &gt; <i>Karaktergivning</i></b><br>Angiv karakteren " <b>Udtalelse (91)</b> " (det er muligt alle de steder, karakteren kan angives via drop-down). Nu kan der i angives en (samlet) udtalelse i stedet. |
| 96   | Fritaget for undervisning i faget for specialundervisningselever med et støttebehov over 9 timer, jf. Bekendtgørelse nr. 693 af 20. juni 2014 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 13                                                               | <b>Elevkort &gt; Fanen: Karakterer</b><br>Vælg "Flere muligheder" (...) > <b><i>Fritag fra undervisning</i></b><br>Vælg: Specialundervisning i faget er uhensigtsmæssigt                                                                                                                          |
| 97   | Fritaget for undervisning i faget for elever som opfylder undervisningspligten gennem erhvervspraktik eller andet forløb, eller specifikt er fritaget for undervisning i kristendomskundskab eller 2. fremmedsprog jf. folkeskolelovens § 9, stk. 4, §33 stk. 4-7, §6 stk. 2, §5 stk. 3 | <b>Elevkort &gt; Fanen: Karakterer</b><br>Vælg "Flere muligheder" (...) > <b><i>Fritag fra undervisning</i></b><br>Vælg: Anden årsag                                                                                                                                                              |
| 98   | Skolen underviser ikke i faget                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>Ikke understøttet</i> (er ifølge STIL til for at leve op til § 8a stk. 3 og stk. 5 i Friskoleloven, så det vedrører ikke folkeskolerne)                                                                                                                                                        |