



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby  
Telefon 72 28 70 30  
support@uvdata.dk  
CVR nr. 27 98 89 54

## Uddannelsesparathedsvurdering i MinUddannelse

Elever i 8., 9. og 10. klasse skal have **en foreløbig vurdering af**, om de opfylder de sociale og personlige forudsætninger for at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse. Som lærer, kan du massevurdere eleverne for en klasse af gangen. Her kan du hurtigt tilkendegive, om eleverne er uddannelsesparate og udpege de elever, som mangler enten sociale eller personlige forudsætninger. Desuagtet om eleven er uddannelsesparat eller ej, kan du tilføje et intern notat og begrundelse til elevens UPV, hvilket vil være tilgængeligt for læreren i elevens elevplan efterfølgende.

I denne vejledning gennemgås, hvordan en UPV foretages, hvoraf processen kan deles ind i følgende faser:

1. Eleven angiver uddannelsesønske
2. Læreren foretager UPV af eleverne
3. UPV formidles videre til eleven

## Indhold

Eleven angiver uddannelsesønske .....	2
Læreren foretager UPV af eleverne .....	3
Indgangen til UPV .....	3
UPV oversigten .....	3
Elevens uddannelsesønske .....	4
Foretag en UPV .....	5
Udvidet UPV med begrundelser .....	7
Evaluering .....	9
EAU-spind .....	10
UPV formidles videre til eleverne .....	11



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

## Eleven angiver uddannelsesønske

Eleven angiver deres uddannelsesønske under fanen "Vejledning" i elevplanen. Her kan eleven angive følgende kategorier, som deres uddannelsesønske: "Gymnasial uddannelse", "Erhvervsuddannelse" eller "GYM eller EUD":

Hold	Alsidig udvikling	Karakterer	Fravær	Noter	Vejledning	Profil
------	-------------------	------------	--------	-------	------------	--------

### Uddannelsesparathedsvurdering (UPV)

Angiv nedenfor dit valg af ungdomsuddannelse efter endt grundskole (9./10. klasse).

Angiv din uddannelsesønske

Gymnasial uddannelse

Gem oplysninger

Hvis eleven ikke har været inde og angive sit uddannelsesønske, vil man som lærer i sin oversigt tydeligt kunne se, at der ikke er angivet noget fra den pågældende elev, idet vedkommende igen bliver gul i oversigten.

På fanen "Vejledning" vil ønsket vises sådan for elever og for forældre:

Hold	Alsidig udvikling	Karakterer	Fravær	Noter	Vejledning	Profil
------	-------------------	------------	--------	-------	------------	--------

### Uddannelsesparathedsvurdering (UPV)

Angiv nedenfor dit valg af ungdomsuddannelse efter endt grundskole (9./10. klasse).

Angiv din uddannelsesønske

Gymnasial uddannelse

Gem oplysninger (Gemt)

Klasse	Uddannelsesønske
9x	Gymnasial uddannelse

Eleven skal tage udgangspunkt i, hvad vedkommende ønsker efter 9. eller 10.klasse, og ikke, hvad han/hun ønsker næste skoleår.

Når alle elever har angivet deres uddannelsesønske, kan du som lærer gå i gang med at foretage vurderingen af deres sociale og personlige forudsætninger.



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

## Læreren foretager vurdering af eleverne

### Indgangen til UPV

For at foretage en vurdering i forbindelse med UPV, skal du klikke på knappen "Foretag uddannelsesparathedsvurdering", som du finder nederst på din forside:



### UPV oversigten

Efter at have klikket "Foretag uddannelsesparathedsvurdering", vil du blive ledt til nedenstående billede. Øverst er der et uddrag fra bekendtgørelsen om uddannelsesparathedsvurderingen, og du kan tilgå hele bekendtgørelsen direkte, ved at klikke "Læs hele bekendtgørelsen". Under uddraget af bekendtgørelsen, vises der en tabel:

Forklaringsnøgle  Har forudsætninger  Mangler forudsætninger

Vælg klasse

Vurderet	Elevs forudsætninger
<input type="checkbox"/>	Gymnasial uddannelse Erhvervsuddannelse
<input type="checkbox"/>	Andreas Mackeprang Keldke Erhvervsuddannelse <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Andreas Vejøl Hartling Gymnasial uddannelse <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Antonie Rosa Hartvig Jørgensen Wex GYM eller EUD <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Astrid Nordin Christensen Andet: Eleven begynder STU <input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale <input type="checkbox"/> Person

Ingen elever valgt

Tabellen indeholder alle elever i alfabetisk rækkefølge fra en valgt klasse, som skal have foretaget en UPV. I yderste venstre kolonne, kan du se, om du har vurderet eleven.



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

I næste kolonne "Elev", står elevens fulde navn. Under hvert navn, står elevens uddannelsesønske, som eleverne enkeltvis har tilkendegivet i deres elevplan. I højre kolonne "Elevens forudsætninger", kan du sætte flueben ved elevens forudsætninger for enten at kunne vælge, påbegynde og gennemføre en gymnasial uddannelse eller erhvervsuddannelse.

Du kan hurtigt skifte mellem klassetrin i højre side af skærmen, ved at klikke på dropdown-listen og vælge den klasse, der skal have foretaget en vurdering (se nedenstående billede):

Forklaringsnøgle  
✓ Har forudsætninger    ✗ Mangler forudsætninger

Vælg klasse

Vurderet

Elevens forudsætninger

Gymnasial uddannelse

Erhvervsuddannelse

Personlige    Sociale    Personlige    Sociale

## Elevers uddannelsesønske

Som lærer har du mulighed for at ændre eller angive elevens uddannelsesønske i selve UPV-delen. Her klikker du på elevens uddannelsesønske under elevens navn, og angiver elevens uddannelsesønske ved brug af dropdown-listen:

Vurderet

Elevens forudsætninger

Gymnasial uddannelse    Erhvervsuddannelse

Personlige    Sociale    Personlige    Sociale

**NB:** Som lærer har du en ekstra mulighed på listen over uddannelsesønsker – nemlig "Andet". Denne mulighed skal **KUN** benyttes, såfremt der er en aftale med UU-vejleder og forældre om, at eleven påtænker en STU, EGU eller KUU. Disse tre muligheder er tiltænkt elever, der på ingen måde har mulighed for at kunne gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse, og det er UU, der målgruppevurderer til alle disse tre. Derfor er det vigtigt at tage UU-vejlederen med på råd i disse tilfælde og det er også årsagen til, at eleven ikke selv skal kunne angive ønske om "Andet". Rubrikken "Andet" handler netop **ikke** om f.eks. job, 10.klasse eller lignende, for antagelsen er, at alle andre elever skal tilkendegive et ønske om en



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

ungdomsuddannelse. Når ønsket "Andet" er valgt, vil det ikke være muligt at sætte flueben ved de personlige og sociale forudsætninger, idet disse udelukkende lægger sig til de ordinære ungdomsuddannelser, som eleven ikke er parat til. Derfor vil eleven automatisk registreres som ikke parat, hvilket bliver sendt til Optagelse.dk. Såfremt man som lærer har valgt "Andet", vil det blive muligt at skrive en kommentar om, hvad det drejer sig om – altså f.eks. en STU. **NB:** Uddannelsesønsket "Andet", som læreren registrerer, samt den medfølgende tekst, **vil blive vist for elever og forældre i elevplanen.**

## Foretag en vurdering

Første gang du foretager en vurdering, vil alle tjekbokse under elevens forudsætninger være sorte og mangle flueben. Checkboksen under overskriften "Vurderet" vil også mangle flueben, og samtidig vil området omkring være gult, for dermed at indikere, at denne elev ikke er vurderet endnu.

Vurdering af den enkelte elev foregår ved at sætte flueben ved elevens personlige og sociale forudsætninger. For at markere eleven uddannelsesparat på disse områder, skal alle checkbokse under elevens forudsætninger have flueben. Checkboksene vil blive grønne, for at markere, at eleven har forudsætningerne:

Vurderet	Elevens forudsætninger
<input type="checkbox"/>	<b>Elev</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Andreas Mackeprang Keldke</b> Erhvervsuddannelse ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Andreas Vejøl Hartling</b> Gymnasial uddannelse ▾

	Gymnasial uddannelse	Erhvervsuddannelse
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige <input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige <input checked="" type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale

Hvis eleven er vurderet ikke parat på de personlige og sociale forudsætninger, skal du fjerne flueben ved de forudsætninger, som eleven ikke opfylder. Checkboksene vil herefter blive røde:

Vurderet	Elevens forudsætninger
<input type="checkbox"/>	<b>Elev</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Andreas Mackeprang Keldke</b> Erhvervsuddannelse ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Andreas Vejøl Hartling</b> Gymnasial uddannelse ▾

	Gymnasial uddannelse	Erhvervsuddannelse
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige <input type="checkbox"/> Sociale

Når du vurderer elevens forudsætninger, vil checkboksene under overskriften "Vurderet" få et flueben, så du kan danne dig et overblik over de elever du har vurderet. Du har mulighed for at massevurdere eleverne, ved at sætte flueben ved den øverste tjekboks under



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

overskriften "Vurderet" i venstre kolonne. Eksempelvis kan du stå med en klasse, hvor størstedelen af dine elever er parate. Her vælger du at massevurdere eleverne, og derefter kan du fjerne flueben ved forudsætninger på de enkelte elever, som ikke er parate.

Vurderet		Elevens forudsætninger			
<input checked="" type="checkbox"/>	Elev	Gymnasial uddannelse		Erhvervsuddannelse	
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Mackeprang Keldke Erhvervsuddannelse ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Vejle Hartling Gymnasial uddannelse ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale

Når du har foretaget en vurdering, skal den gemmes. Dette gør du ved at klikke på den flydende grønne knap "Gem (antal) vurderinger", som følger skærbilledet i højre nedre hjørne.

Vurderet		Elevens forudsætninger			
<input type="checkbox"/>	Elev	Gymnasial uddannelse		Erhvervsuddannelse	
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Mackeprang Keldke Erhvervsuddannelse ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Vejle Hartling Gymnasial uddannelse ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	Antonie Rosa Hartvig Jørgensen Wex GYM eller EUD ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	Astrid Nordin Christensen Andet: Eleven begynder STU ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Gem 4 vurderinger**

Når du har gemt dine vurderinger, vil der blive vist et datostempel ud for de elever hvor du har foretaget og gemt en vurdering. Samtidig er elevens forudsætninger stadig markeret røde eller grønne, for at vise elevens seneste vurdering. Dermed kan du let se, om eleverne tidligere er blevet vurderet, f.eks. af en kollega. Vurderingen bliver sendt til Optagelse.dk hver time. Du har derfor mulighed for at revurdere eleven frem til den 1. december, da eksisterende data vil blive overskrevet inde på optagelse.dk. Hvis en elev ændrer uddannelsesønske efter en UPV er foretaget, skal eleven have foretaget en ny vurdering af UU-vejlederen.



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

Vurderet		Elevens forudsætninger			
	Elev	Gymnasial uddannelse		Erhvervsuddannelse	
<input type="checkbox"/>	nov 2016 Andreas Mackeprang Keldke Erhvervsuddannelse ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input type="checkbox"/>	nov 2016 Andreas Vejølø Hartling Gymnasial uddannelse ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale
<input type="checkbox"/>	nov 2016 Antonie Rosa Hartvig Jørgensen Wex GYM eller EUD ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input type="checkbox"/>	nov 2016 Astrid Nordin Christensen Andet: Eleven begynder STU ▾	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Per	Ingen elever valgt

**Bonusinfo: Det er først efter d. 1/12 OG KUN i 9./10. klasse, at elev/forældre i Optagelse.dk angiver det specifikke ønske om en konkret ungdomsuddannelse, et konkret uddannelsessted, eventuelt 10. klasse osv. – for nu bliver Optagelse.dk nemlig til en ansøgning.**

### Udvidet UPV med begrundelser

Yderst i højre side kan man for hver enkelt elev angive interne noter og begrundelser desuagtet, om eleven er uddannelsesparat eller ej. Funktionen indeholder et kommentarfelt, hvor man som lærer kan udspecificere elevens vurdering. Det interne notat og begrundelser lavet i evalueringsskemaet bliver ikke sendt til Optagelse.dk, men vil være tilgængeligt for dig som lærer under vejledningsfanen i elevens elevplan.



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

Vurderet

Elevens forudsætninger

Elev

Andreas Mackeprang Keldke  
Erhvervsuddannelse

Personlige  Sociale  Personlige  Sociale

Fortryd Gem

**Internt notat**

**OBS:** Såfremt du har brug for hjælp til at vurdere elevens forudsætninger, kan du evaluere eleven i nedenstående skema. Skemaet er IKKE et krav at udfylde og bliver IKKE sendt til optagelse.dk, men kan findes efterfølgende i elevplanen. EAU-spind vil være tilgængeligt som en ny fane, såfremt du tidligere har foretaget EAU vurdering af eleven.

Evaluering EAU-spind

Personlige forudsætninger	I ringe grad	I høj grad
<b>Motivation</b> for uddannelse og lyst til læring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Selvstændighed</b> herunder at eleven tager initiativ i opgaveløsninger	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Ansvarlighed</b> herunder at eleven er forberedt til timerne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Mødestabilitet</b> herunder rettidighed og lavt fravær	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Valgparathed</b> i forhold til det forestående valg af ungdomsuddannelse eller andet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Sociale forudsætninger	I ringe grad	I høj grad
<b>Samarbejdsevne</b> - at kunne løse opgaver sammen med andre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Samarbejdsevne</b> - at overholde fælles aftaler	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Samarbejdsevne</b> - at bidrage positivt til fællesskabet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Respekt</b> herunder at udvise forståelse for andre mennesker	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Tolerance</b> herunder at kunne samarbejde med mennesker, der er forskellige fra en selv	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>





**UVDATA A/S**

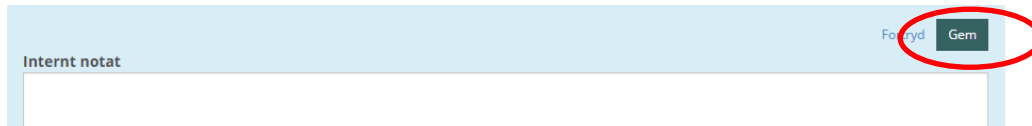
Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

Du kan i oversigten med det samme se, om en elev har tilknyttet kommentarer og begrundelser, idet kommentarikonet i så fald får tre små prikker. Dine kommentere og begrundelser bliver gemt, når du trykker på "Gem" i vinduet:



Du kan dermed gemme dine kommentarer uanset, om du vælger at gemme dine vurderinger. Her vises, hvordan du hurtigt kan se, om der ligger notater eller begrundelser på eleven:

Vurderet	Elevens forudsætninger
<input type="checkbox"/>	<b>Elev</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Mackeprang Keldke Erhvervsuddannelse
<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas Vejlo Hartling Gymnasial uddannelse

Gymnasial uddannelse		Erhvervsuddannelse	
<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale
<input checked="" type="checkbox"/> Personlige	<input checked="" type="checkbox"/> Sociale	<input type="checkbox"/> Personlige	<input type="checkbox"/> Sociale

## Evaluering

I evalueringsskemaet kan du som lærer danne dig et overblik over elevens personlige og sociale forudsætninger baseret på en afvejning af en række områder tilkendegivet i bekendtgørelsen om UPV. Eksempelvis, ønsker du at notere, at en elev mangler personlige forudsætninger grundet manglende motivation, kan du markere i højre side af evalueringsskemaet ud fra 'Motivation' i en skala fra "I ringe grad" til "I høj grad":

Evaluering		EAU-spind	
Personlige forudsætninger		I ringe grad	I høj grad
<b>Motivation</b> for uddannelse og lyst til læring		● ○ ○ ○ ○	
<b>Selvstændighed</b> herunder at eleven tager initiativ i opgaveløsninger		○ ● ○ ○ ○	
<b>Ansvarlighed</b> herunder at eleven er forberedt til timerne		○ ○ ● ○ ○	
<b>Mødestabilitet</b> herunder rettidighed og lavt fravær		○ ○ ○ ● ○	
<b>Valgparathed</b> i forhold til det forestående valg af ungdomsuddannelse eller andet		○ ○ ○ ○ ●	
Sociale forudsætninger		I ringe grad	I høj grad
<b>Samarbejdsevne</b> - at kunne løse opgaver sammen med andre		○ ○ ○ ○ ●	
<b>Samarbejdsevne</b> - at overholde fælles aftaler		○ ○ ○ ● ○	
<b>Samarbejdsevne</b> - at bidrage positivt til fællesskabet		○ ○ ● ○ ○	
<b>Respekt</b> herunder at udvise forståelse for andre mennesker		○ ● ○ ○ ○	
<b>Tolerance</b> herunder at kunne samarbejde med mennesker, der er forskellige fra en selv		● ○ ○ ○ ○	



**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby

Telefon 72 28 70 30

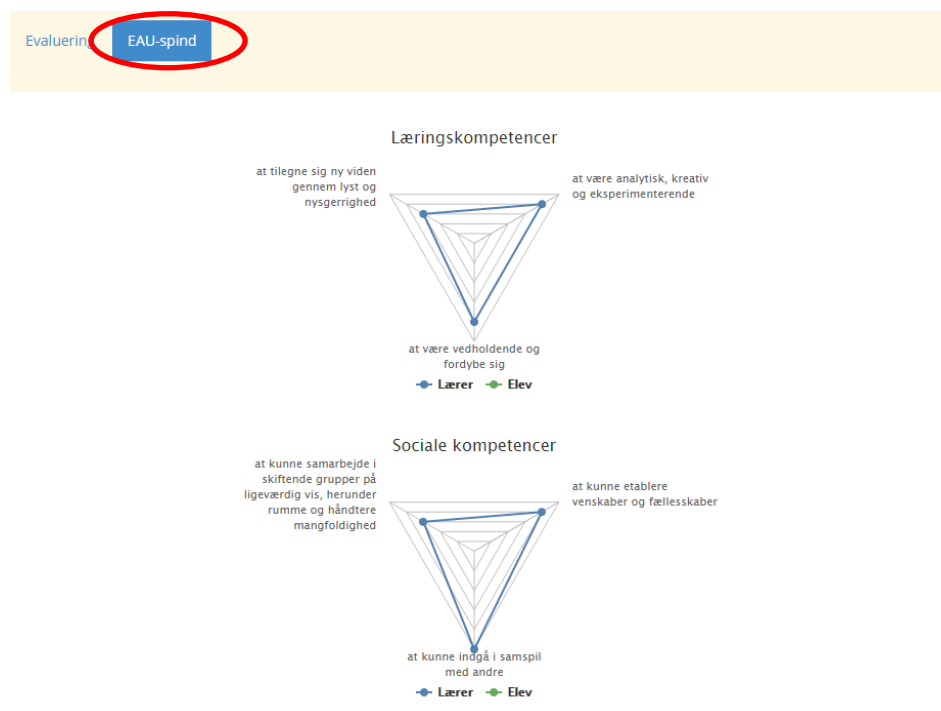
support@uvdata.dk

CVR nr. 27 98 89 54

**NB:** Det er ikke et krav fra programmets side, at du udfylder dette evalueringsskema. Elev og forældre har dog krav på en begrundelse af den vurdering, som du som lærer foretager. Dermed kan skemaet være en hjælp til at skabe overblik over, hvor den enkelte elev er på de af Undervisningsministeriet opstillede parametre i forbindelse med UPV'en. Evalueringsskemaet kan dermed ses som lærerens procesredskab, som hjælper med til at finde frem til vurderingen på de personlige og sociale forudsætninger, som de er defineret i UPV-bekendtgørelsen. Evalueringsskemaet kan efterfølgende benyttes som en begrundelse for, hvorfor vurderingen er faldet ud, som den er.

### EAU-spind

Hvis du tidligere har vurderet elevens alsidige udvikling i de såkaldte EAU-spind, vil dette også være tilgængeligt ved hjælp af en fane på evalueringssiden. Disse spind kan du eksempelvis bruge til at støtte op omkring din vurdering af elevens forudsætninger:





**UVDATA A/S**

Stigsborgvej 60  
9400 Nørresundby  
Telefon 72 28 70 30  
support@uvdata.dk  
CVR nr. 27 98 89 54

## Vurderinger formidles videre til eleverne

Som lærer, kan du finde din vurdering af eleven under vejledningsfanen i elevplanen, og se, hvordan du vurderede elevens forudsætninger for hvert klassetrin. Hvis du har angivet et internt notat eller begrundelser i evalueringsskemaet, vil dette også være tilgængeligt herunder. Elev og forældre vil ikke kunne se dine interne begrundelser, dine vurderinger eller dine eventuelle registreringer i evalueringsskemaet. Dette fungerer derfor som et internt værktøj som du kan benytte, når du og UU skal formidle elevens uddannelsesparathedsvurdering videre til eleven.

Hold	Alsidig udvikling	Karakterer	Fravær	Noter	Vejledning	Profil
------	-------------------	------------	--------	-------	------------	--------

Uddannelsesparathedsvurdering (UPV) Foretag UPV

Klasse	Uddannelsesønske	Forudsætninger	
		Gymnasial uddannelse	Erhvervsuddannelse
9y	Erhvervsuddannelse	Ikke vurderet	<span>✓ Personlige</span> <span>✓ Sociale</span> <span>...</span>

Du kan også tilgå vurderingen af en elev direkte inde fra vejledningsfanen ved at klikke på knappen "Foretag UPV".

**INFO:** Visningen af vurderingen på de sociale og personlige forudsætninger kan kun ses af lærere i MinUddannelse og udstilles ikke for forældre og elever. Årsagen er, at vurderingen på de sociale og de personlige forudsætninger kun fortæller den "halve sandhed". Når disse data er kommet ind på Optagelse.dk, bliver de nemlig sammenholdt med elevens karakterer og ud fra dette datagrundlag dannes den opmærksomhedsliste, som UU tager afsæt i. Det betyder, at eleven godt kan se ud til at være uddannelsesparat i MinUddannelse på baggrund af lærernes registreringer, men måske ikke er det, når karaktererne kommer ind i billedet på Optagelse.dk. Derfor er registreringerne i MinUddannelse kun for lærerne. Ydermere er hele området vedr. uddannelsesparathedsvurderingen et følsomt emne, hvorfor vi er gået ud fra, at vurderingerne ikke skal overleveres udelukkende digitalt til elever og forældre uden en forudgående samtale, såfremt der er tale om en ikke uddannelsesparat elev.